

Rzeczpospolita
PolskaDofinansowane przez
Unię Europejską

„Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027”

PRZYKŁADOWY WNIOSEK O DOFINANSOWANIE PROJEKTU

A		INFORMACJE OGÓLNE
A.1	Informacje o ogólne:	
A.1.1	Nazwa Wnioskodawcy:	Należy podać nazwę Wnioskodawcy Gmina
A.1.2	Tytuł projektu:	Krótko (do 150 znaków) jednoznaczna nazwa przedsięwzięcia syntetycznie określająca zakres projektu oraz miejscowość np. Wdrożenie Programu ochrony powietrza w Gminie
A.1.3	Numer projektu:	<input type="text"/>
A.1.4	Instytucja zawierająca umowę:	Zarząd Województwa Małopolskiego
A.1.5	Program:	Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027
A.1.6	Numer naboru:	FEMP.02.05-IZ.00-003/23
A.1.7	Priorytet:	FEMP.02 Fundusze europejskie dla środowiska
A.1.8	Działanie:	FEMP.02.05 Wdrażanie Programu ochrony powietrza
A.1.9	Fundusz:	Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego
A.1.10	Typ projektu SZOP:	B. Funkcjonowanie ekodoradców w gminach
A.1.11	Data zatwierdzenia wniosku w systemie:	<input type="text"/>
B		INFORMACJE O PROJEKCIE
B.1	Informacje o projekcie:	
B.1.1	Typ projektu:	Ochrona powietrza
B.1.2	Zakres interwencji:	Wsparcie dla podmiotów, które świadczą usługi wspierające gospodarkę niskoemisyjną i odporność na zmiany klimatu, w tym działania w zakresie zwiększania świadomości
B.1.3	Rodzaj działalności gospodarczej:	Administracja publiczna

B.1.4	Opis projektu:	<p><i>Najważniejsze informacje nt. zakresu rzeczowego projektu oraz planowanych kosztów - musi jednoznacznie wskazywać co będzie produktem/celem projektu i jakie zostaną podjęte działania w celu jego realizacji (max. 4 000 znaków)</i></p> <p>Celem projektu jest realizacja założeń Programu Ochrony Powietrza dla województwa małopolskiego poprzez utworzenie punktu obsługi mieszkańców oraz zatrudnienie Ekodoradcy. W ramach projektu zatrudniony zostanie Ekodoradca w wymiarze 1 pełnego etatu namiesiący, prowadzone będą lokalne akcje informacyjno-edukacyjne w zakresie ochrony klimatu, poprawy jakości powietrza i wdrażania uchwał antysmogowych dedykowanych dla każdej grupy społecznej. W każdym roku zorganizowane zostaną minimum 4 akcje informacyjno-edukacyjne lub/i wydarzenia poświęcone tematyce ochrony powietrza, klimatu w gminie, programom wsparcia dostępnych na likwidację niskiej emisji, wykorzystaniu OZE. itp. Każdego roku zorganizowane zostaną minimum 2 spotkania z grupami opiniotwórczymi (<i>tutaj wskazać grupy właściwe dla Państwa gminy, np.: nauczyciele, księża, straż pożarna, lokalne organizacje pozarządowe, koła gospodyń wiejskich, Lokalne Grupy Działania, lokalni biznesmeni, sołtysi gmin, rady sołeckie itp.</i>) działającymi w Gminie</p> <p>Do zadań Ekodoradcy należeć będzie prowadzenie działań doradczych i informacyjno-edukacyjnych w zakresie OZE, efektywności energetycznej, źródeł ogrzewania, dostępnych programów dofinansowania, uchwały antysmogowej, doradztwo lub pomoc dla mieszkańców w wypełnianiu wniosków o dofinansowanie i ich rozliczaniu. Rozwinięciem tych działań będzie: koordynowanie realizacji przyjętej strategii ochrony powietrza (Program ochrony powietrza dla województwa małopolskiego), aby zapewnić trwałość i efektywność prowadzonych działań; prowadzenie działań informacyjno-edukacyjnych na poziomie lokalnym, aktywizacja środowisk opiniotwórczych oraz bezpośredni przekaz do mieszkańców; świadczenie pomocy osobom dotkniętym ubóstwem energetycznym w uzyskaniu dofinansowania do inwestycji w poprawę efektywności energetycznej oraz poprzez edukację w zakresie oszczędności energii; pozyskiwanie środków zewnętrznych przeznaczonych na ochronę powietrza; mobilizacja mieszkańców do korzystania z dostępnych instrumentów finansowych, umożliwiających wymianę nieefektywnych kotłów grzewczych lub przeprowadzenia termomodernizacji budynku; bezpośrednia pomoc doradczą dla mieszkańców w zakresie wymiany źródła c.o. i c.w.u. oraz modernizacji energetycznej budynku; aktualizacja bazy CEEB na podstawie danych przekazywanych przez właścicieli i zarządców budynków.</p> <p><i>UWAGA! Można dodać dodatkowy zakres czynności wykraczający poza obligatoryjny dla działań Ekodoradcy, np.:</i> Ekodoradca będzie również realizował inne zadania, tj.: prowadzenie działań informacyjno-edukacyjnych w zakresie przeciwdziałania zmianom klimatu, adaptacji do tych zmian i łagodzenia ich skutków; promowanie działań związanych z oszczędzaniem wody, wykorzystaniem deszczówki; prowadzenie działań wpływających na zachowanie jak i zwiększenie obszarów zieleni miejskiej.</p> <p>W ramach zadania prowadzony będzie punkt obsługi mieszkańców ds., który otwarty będzie co najmniej 96 godzin w miesiącu, 1 dzień w tygodniu co najmniej przez 8 godzin zegarowych. Punkt spełniać będzie zapisy ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, posiadać będzie powierzchnię umożliwiającą właściwe wykonywanie usług oraz miejsce do ekspozycji materiałów informacyjnych i promocyjnych. Punkt zlokalizowany zostanie w siedzibie (budynku) gminy pod adresem</p> <p>Ponadto, w ramach projektu planowana jest także (<i>np.</i>) adaptacja pomieszczenia na punkt obsługi mieszkańców w gminie i pokrycie kosztów wyposażenia tj. umeblowanie, zakup sprzętu komputerowego. (<i>UWAGA! Zgodnie z zał. 2 do Regulaminu naboru należy wskazać czy punkt posiada/będzie posiadał sprzęt/umeblowanie oraz pozostałe elementy w jakie powinien być wyposażony.</i>)</p>
-------	----------------	--

		<p><i>Można wskazać także dodatkowe elementy jeśli gmina zdecyduje się na ich realizację, np.:</i> Przygotowana i wdrażana będzie gminna strategia transformacji energetycznej, przygotowany zostanie bilans energetyczny gminy, wyznaczony zostanie potencjał OZE oraz plan wdrożenia wymagań wynikających z programu ochrony powietrza oraz polityki energetyczno-klimatycznej. Przeprowadzone zostaną analizy eksperckie, wdrożone systemy informatyczne, prowadzona będzie inwentaryzacja źródeł ciepła i budynków w ramach CEEB. Zakupiony zostanie także sprzęt do wsparcia prowadzonych działań doradczych, edukacyjnych i inwentaryzacji.</p> <p><i>(Uwaga! W przypadku uwzględniania w projekcie działań fakultatywnych w zapisach wniosku muszą znaleźć się wszystkie informacje wymagane zgodnie z załącznikiem nr 2 do regulaminu naboru).</i></p>	
B.1.5	Data rozpoczęcia realizacji projektu:	np. 2024-01-01	
B.1.6	Data zakończenia realizacji projektu:	np. 2026-12-31	
B.1.7	Okres realizacji projektu:	2 lata, 11 miesięcy i 31 dni	
B.1.8	Wydatki ogółem:	588 192,82 PLN	
B.1.9	Wydatki kwalifikowalne:	588 192,82 PLN	
B.1.10	Dofinansowanie:	499 963,90 PLN	
B.1.11	Wkład własny:	88 228,92 PLN	
B.2	Miejsce realizacji projektu:		
	Województwo	Powiat	Gmina
	Małopolskie	<input type="text"/>	<input type="text"/>
B.3	Projekt realizowany poza granicami kraju:		
	Nie dotyczy		
C	WNIOSKODAWCA		
C.1	Dane Wnioskodawcy:		
C.1.1	Nazwa Wnioskodawcy:	Należy podać nazwę Wnioskodawcy Gmina	
C.1.2	Forma prawna:	wspólnoty samorządowe	
C.1.3	Forma własności:	Jednostki samorządu terytorialnego lub samorządowe osoby prawne	
C.1.4	Typ beneficjenta szczegółowy	Jednostki Samorządu Terytorialnego	
C.1.5	Rodzaj identyfikatora:	Należy wybrać właściwy identyfikator gminy	
C.1.6	Identyfikator:	<input type="text"/>	
C.1.7	REGON:	<input type="text"/>	
C.1.8	Nazwa i numer dokumentu rejestrowego:	<input type="text"/>	

C.1.9	Wielkość przedsiębiorstwa:	Nie dotyczy
C.1.10	Możliwość odzyskania VAT:	Nie
C.1.11	Kraj:	Polska
C.1.12	Województwo:	małopolskie
C.1.13	Powiat:	Nazwa powiatu
C.1.14	Gmina:	Nazwa gminy
C.1.15	Miejscowość:	Nazwa miejscowości
C.1.16	Kod pocztowy:	Kod pocztowy
C.1.17	Ulica:	Nazwa ulicy
C.1.18	Nr budynku:	Nr budynku
C.1.19	Nr lokalu:	Nr lokalu
C.1.20	Email:	Adres e-mail
C.1.21	Skrzynka ePUAP:	Nazwa skrzynki ePUAP
C.1.22	Adres do doręczeń elektronicznych:	Adres
C.1.23	Telefon:	Nr telefonu
C.1.24	Strona www:	Adres strony internetowej
C.2	Adres do korespondencji:	
	Nie dotyczy	
C.3	Osoby do kontaktów w sprawie wniosku:	
C.3.1.	Imię i nazwisko:	Imię i nazwisko
C.3.2	Telefon:	Nr telefonu
C.3.3	E-mail:	Adres e-mail
C.3.4	Zakres czynności:	przygotowanie wniosku o dofinansowanie
C.4	Osoby prawnie upoważnione do złożenia wniosku o dofinansowanie:	
C.4.1	Imię i nazwisko:	Imię i nazwisko
C.4.2	Stanowisko:	Wójt Gminy
D	PARTNER / REALIZATOR	
W projekcie będą występować partnerzy / realizatorzy		Nie
E	UZASADNIENIE I ODBIORCY PROJEKTU	
E.1	Uzasadnienie i odbiorcy projektu:	

E.1.1	Zasadność realizacji projektu w kontekście zdiagnozowanych potrzeb:
<p><i>Należy wykazać potrzebę realizacji projektu - jego genezę, przeprowadzoną w oparciu o dane nt. sytuacji ekonomicznej, społecznej i gospodarczej. Przedstawić krótki opis stanu istniejącego oraz wskazać przyczyny i problemy, które stały u podstaw przygotowania projektu, metodę/sposób zdiagnozowania potrzeb i problemów i wyjaśnić dlaczego nie zostały one dotychczas rozwiązane/zaspokojone (max. 4 000 znaków)</i></p> <p>Zanieczyszczenie powietrza może powodować choroby układu krążenia i układu oddechowego oraz choroby nowotworowe, jest też główną związaną ze środowiskiem przyczyną przedwczesnych zgonów w UE. Chociaż w ostatnich dekadach zanieczyszczenie powietrza w Europie generalnie zmalało, długoterminowy cel UE z 2013 r. (Decyzja Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1386/2013/UE z dnia 20 listopada 2013 r. w sprawie ogólnego unijnego programu działań w zakresie środowiska do 2020 r. "Dobra jakość życia z uwzględnieniem ograniczeń naszej planety"), tj. osiągnięcie takiego poziomu jakości powietrza, który nie będzie miał znaczącego negatywnego wpływu na zdrowie ludzi i środowisko, wciąż nie został zrealizowany. Często normy jakości powietrza nie są zachowane, zwłaszcza na obszarach miejskich („newralgiczne punkty zanieczyszczenia powietrza”), tzn. tam, gdzie mieszka większość Europejczyków. Zanieczyszczeniami, które stanowią obecnie największy problem, są drobne cząstki stałe, tlenki azotu i ozon w warstwie przyziemnej. Według badania Eurobarometr z 2022 r. Europejczycy są poważnie zaniepokojeni jakością powietrza i apelują o podjęcie bardziej zdecydowanych działań. Jak wynika z opracowanych przez województwa programów ochrony powietrza (POP) dopuszczalne poziomy dla pyłu PM10 oraz pyłu PM2,5 na większości obszarów Polski są znacznie przekroczone. Potrzeba poprawy jakości powietrza może być częściowo zrealizowana w Polsce dzięki wsparciu pochodzącemu z UE. Województwo małopolskie wspólnie z województwem śląskim doświadcza najpoważniejszych problemów związanych z poziomem jakości powietrza w Polsce. Kluczową barierą jest brak środków finansowych przeznaczonych na eliminację emisji w indywidualnych domostwach oraz brak zasobów ludzkich, zdolności organizacyjnych i niezbędnego know-how po stronie urzędów gmin. W odpowiedzi na zidentyfikowane wyzwania związane z zobowiązaniami krajowymi w zakresie gospodarki niskoemisyjnej oraz potrzeby i bariery na poziomie lokalnym istnieje potrzeba zatrudnienia Ekodoradcy na stanowisku odpowiedzialnym za wdrażanie działań wynikających z POP. Aktualnie w Gminie (opisać stan istniejący). Ze względu na bardzo duże zainteresowanie mieszkańców Gminy różnymi możliwościami dofinansowania wymiany nieefektywnych źródeł ciepła, termomodernizacji budynków, OZE zatrudnienie Ekodoradcy jest niezbędne. Ww. dotacje można pozyskać w ramach całego wachlarza rządowych programów, jak m.in. Czyste Powietrze, Stop Smog, ulga termomodernizacyjna, program Mój Prąd i Moje Ciepło. Wiele samorządów realizuje też własne, lokalne programy dofinansowania. Każdy z tych instrumentów różni się m.in. pod względem wymogów formalnych czy wielkością dotacji, jaką można pozyskać. Część z nich można ze sobą łączyć. Jednak mieszkańcy często gubią się w gąszczu informacyjnym i poszczególnych wnioskach. Pomocą służyć im będzie zatrudniony w Gminie Ekodoradca, którego zadaniem będzie doradztwo, edukacja dotycząca korzyści, jakie płyną z takich inwestycji, a tym samym szybsze i bardziej efektywne wdrażanie programu poprawy jakości powietrza. Ekodoradca pomoże także w zdobywaniu środków dla Gminy na inwestycje ekologiczne i rozwój dostępności alternatywnych źródeł energii. W tej chwili mieszkańcy coraz częściej są zainteresowani termomodernizacją i ociepleniem swoich domów. To oznacza, że bardziej kompleksowo podchodzą do tematu efektywności energetycznej.</p>	
E.1.2	Odbiorcy projektu:

Należy opisać grupę docelową, która będzie korzystała z efektów projektu - dane jak i prognozy np. prognozy makroekonomiczne, rynkowe, branżowe, demograficzne itp. (max. 4 000 znaków)

Projekt jest ukierunkowany na korzyści dla mieszkańców gminy i regionu, którzy skorzystają z usług Ekodoradcy. Obecnie teren gminy zamieszkuje osób (źródło danych) w gospodarstwach domowych. Mieszkańcy gminy zatrudnieni są w różnych sektorach **(Należy opisać kwestie demograficzne gminy tak by mogły stanowić tło dla projektu, tj. wskazać grupy mieszkańców (wiek), migrację mieszkańców, zatrudnienie (rolnictwo, własna działalność, przemysł, inne) itd. Zgodnie z opisem należy uwzględnić dane jak i prognozy np. prognozy makroekonomiczne, rynkowe, branżowe, demograficzne itd.)**

Projekt ma na celu m.in. poprawę jakości życia i środowiska wszystkich mieszkańców poprzez dostarczanie wsparcia, informacji i edukacji ekologicznej. Ekodoradca będzie kluczowym członkiem projektu, pełniącym funkcję doradczą i informacyjną dla lokalnej społeczności. Usługi i porady w zakresie ochrony środowiska i zrównoważonego rozwoju będą dostępne dla wszystkich chętnych mieszkańców, którzy jako odbiorcy projektu będą czerpać z niego wiele korzyści. Dzięki wsparciu Ekodoradcy, mieszkańcy będą mieli możliwość skorzystania z programów finansowych i dotacji, które pomogą im w modernizacji swoich systemów grzewczych. Te działania wpłyną na poprawę efektywności energetycznej w ich domach, co z kolei przyczyni się do zmniejszenia negatywnego wpływu na środowisko i jakość powietrza w regionie. Projekt odpowie też na potrzeby osób niskiego statusu materialnego, które mają trudności w opłacaniu rachunków za energię. Działania projektu mają na celu przeciwdziałanie ubóstwu energetycznemu poprzez analizy, monitorowanie i świadczenie pomocy tym mieszkańcom.

Odbiorcami projektu będą również lokalne instytucje, takie jak szkoły, przedszkola, urzędy i centra kultury. Ekodoradca będzie prowadził działania edukacyjne i informacyjne w tych miejscach, aby zwiększyć świadomość ekologiczną wśród pracowników i gości tych instytucji. Projekty edukacyjne skierowane do instytucji edukacyjnych mają potencjał długoterminowy w kształtowaniu proekologicznych nawyków. Projekcje demograficzne wskazują na stabilną lub lekko rosnącą liczbę mieszkańców w Gminie w ciągu najbliższych lat. Zróżnicowanie wiekowe będzie wymagało dostosowania działań edukacyjnych do różnych grup wiekowych.

Odbiorcami projektu będą także władze lokalne i administracja gminna, ponieważ w ramach projektu opracowana i wdrożona zostanie strategia transformacji energetycznej, monitorowane będzie także zużycie energii w budynkach użyteczności publicznej **(więcej informacji o Władzach/Gminie)**.

Efektom udziału mieszkańców w projekcie jako jego odbiorców będzie poprawa jakości powietrza w gminie i regionie. Dzięki wymianie nieefektywnych urządzeń grzewczych na ekologiczne rozwiązania oraz podnoszeniu świadomości ekologicznej, emisja szkodliwych substancji zostanie zredukowana, co wpłynie pozytywnie na zdrowie i komfort życia mieszkańców Gminy

E.1.3

Zasoby i doświadczenie niezbędne do realizacji projektu:

Należy opisać zasoby nie tylko materialne, lecz również zasoby ludzkie, know-how etc., podać informacje na temat przedsięwzięć/projektów, które zostały zrealizowane lub są w trakcie realizacji (odpowiadające tematyce lub zakresowi planowanego do realizacji projektu) oraz opisać doświadczenie w obszarze/dziedzinie, którego dotyczy projekt (max. 4 000 znaków)

Gmina posiada zasoby i doświadczenie niezbędne do skutecznej realizacji projektu w ramach działania „2.5 Wdrażanie Programu Ochrony Powietrza”. Gmina polega na wykształconych pracownikach, którzy ukończyli studia lub kursy związane z ochroną środowiska. Dzięki temu urzędnicy posiadają solidne podstawy teoretyczne i wiedzę na temat zagadnień związanych z ekologią, zanieczyszczeniem środowiska, energią odnawialną i innymi aspektami ochrony środowiska.

Uwaga! Należy dostosować zapisy do sytuacji panującej w gminie, np.: W Gminie już od lat zatrudnieni są pracownicy na stanowisku Ekodoradcy. Posiadają oni długotrwałe doświadczenie w dziedzinie ochrony środowiska, przekładające się na poziom wiedzy i gruntowną znajomość zagadnień. Umożliwia to skuteczne doradztwo i wsparcie w dziedzinie ekologii dla mieszkańców gminy. Gminni pracownicy na stanowisku Ekodoradcy uczestniczyli w wielu szkoleniach i warsztatach (m.in. organizowanych przez Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego) dzięki którym zyskali rozległą wiedzę praktyczną i umiejętności niezbędne do skutecznego realizowania projektów związanych z ochroną środowiska.

Gmina realizuje powierzone obowiązki, zgodnie z wymaganiami Programu Ochrony Powietrza dla województwa małopolskiego, co potwierdzone jest regularnymi sprawozdaniami z postępów w realizacji działań. Ponadto, gmina osiąga założone współczynniki realizacji Programu, co stanowi dodatkowe dowody na skuteczność podejmowanych przez nią działań na rzecz ochrony środowiska.

(Uwaga! Propozycja dotycząca gmin, które uczestniczą w programie LIFE) Gmina od ... roku skutecznie realizuje projekt LIFE „Wdrażanie Programu ochrony powietrza dla województwa małopolskiego - Małopolska w zdrowej atmosferze”, wykorzystując efektywnie środki europejskie na wsparcie mieszkańców regionu. Projekt ten jest wartościowym źródłem doświadczenia i wiedzy, które zostaną wykorzystane w ramach realizacji dalszych zadań Ekodoradcy. Regularne

sprawozdania i dokumentacja projektu stanowią potwierdzenie, że gmina ma zdolność do efektywnego zarządzania środkami finansowymi i realizacji projektów związanych z ochroną środowiska.

Ponadto, gmina od roku prowadzi punkt konsultacyjno-informacyjny dotyczący programu "Czyste Powietrze". To potwierdza jej wysokie zaangażowanie w działania na rzecz poprawy jakości powietrza oraz potrzebę wsparcia mieszkańców w zakresie efektywności energetycznej i termomodernizacji. Punkt ten stanowi istotne źródło informacji i wsparcia dla mieszkańców w zakresie programu "Czyste Powietrze". W związku z prowadzeniem powyższych czynności gmina posiada także zasoby materialne w postaci fizycznego punktu obsługi mieszkańców oraz ... (np. komputer/wyposażenie itd.), który jednak wymaga doposażenia i adaptacji pod kątem rozwoju działalności doradczej. Wszystkie te zasoby i doświadczenia Gminy stanowią solidną podstawę do skutecznej realizacji projektu finansowania zatrudnienia ekodoradcy. Wykształceni pracownicy, ich doświadczenie, wiedza i zaangażowanie, wsparte efektywnym wykorzystaniem środków europejskich, regularnymi sprawozdaniami i dokumentacją pozwalają Gminie skutecznie działać na rzecz ochrony środowiska i wsparcia mieszkańców w tym obszarze.

F

ZADANIA I KOSZTY

zadanie 1

Nazwa zadania:

Zatrudnienie ekodoradcy w gminie

Opis zadania:

Powinien być bardzo krótki i bezpośrednio wskazywać na to, co konkretnie będzie jego przedmiotem, jaki będzie produkt powstały w wyniku jego realizacji (max. 1 000 znaków), np.

W ramach zadania zatrudniony zostanie Ekodoradca na umowę o pracę w wymiarze pełnego etatu na okres ... miesięcy.

Podmiot realizujący:

Należy podać nazwę Wnioskodawcy

Gmina

Koszty uproszczone (kwota ryczałtowa)

Nazwa wskaźnika:

Jednostka miary:

Wartość docelowa

wskaźnika:

Liczba zatrudnionych Ekodoradców

osoba

1,00

Dokumenty potwierdzające wykonanie zadania i realizację wskaźnika:

Załączone do wniosku o płatność:

umowa o pracę

Dostępne podczas kontroli na miejscu:

umowa o pracę

Koszt 1.1

Nazwa kosztu:

Koszty zatrudnienia Ekodoradcy

Rozpoczęcie:

Np. 2024-01-01

Zakończenie:

Np. 2026-12-31

Kategoria kosztu:

Rekomendacja wyboru kategorii – personel projektu

Kategorie limitu:

Koszty kwalifikowane:

Kwalifikowane netto:

(Uwaga! W przypadku kosztów zatrudnienia VAT wynosi 0% więc w tym wypadku koszt netto i brutto będzie taki sam) (301 492,80)

Opis kosztów kwalifikowanych:

Opis powinien wyznaczać zakres rzeczowy projektu. Powinien być zwięzły i zawierać podstawowe informacje dotyczące zakresu i charakteru planowanych prac, czy produktów. Wyszczególnione powinny zostać wyłącznie główne elementy wchodzące w zakres danego kosztu (max. 2 000 znaków)

W ramach kosztów kwalifikowanych zatrudniony zostanie Ekodoradca, który prowadził będzie działania doradcze i informacyjno-edukacyjne w zakresie OZE, efektywności energetycznej, źródeł ogrzewania, dostępnych programów dofinansowania, uchwały antyśmogowej. Wymiar - 1 pełny etat. Okres zatrudnienia m-cy.

Udziałem będzie doradztwa i pomocy mieszkańcom w wypełnianiu wniosków o dofinansowanie i ich rozliczaniu.

Rozwinięciem tych działań będzie: koordynowanie realizacji przyjętej strategii ochrony powietrza, aby zapewnić trwałość i efektywność prowadzonych działań; prowadzenie działań informacyjno-edukacyjnych na poziomie lokalnym, aktywizacja środowisk opiniotwórczych oraz bezpośredni przekaz do mieszkańców; świadczenie pomocy osobom dotkniętym ubóstwem energetycznym w uzyskaniu dofinansowania do inwestycji w poprawę efektywności energetycznej oraz poprzez edukację w zakresie oszczędności energii; pozyskiwanie środków zewnętrznych przeznaczonych na ochronę powietrza; mobilizacja mieszkańców do korzystania z dostępnych instrumentów finansowych, umożliwiających wymianę nieefektywnych kotłów grzewczych lub przeprowadzenia termomodernizacji budynku; bezpośrednia pomoc doradcza dla mieszkańców w zakresie wymiany źródła c.o. i c.w.u. oraz zakresu modernizacji energetycznej budynku; aktualizacja bazy CEEB na podstawie danych przekazywanych przez właścicieli i zarządców budynków.

Metodyka oszacowania kosztów:

Należy przedstawić wyliczenia/dane/podstawy, które posłużyły do określenia ich wartości (max. 1 000 znaków)

Koszt utrzymania Ekodoradcy: rok 2024 - 92 122,80 zł, rok 2025 - 100 497,60 zł, rok 2026 - 108 872,40 zł. Łączny koszt to 301 492,80 zł. Koszty przyjęte zostały na podstawie kalkulacji kosztów - zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Regulaminu wyboru projektów nr FEMP.02.05-IZ.00-12-003/23.

Koszty niekwalifikowane:

Nie dotyczy

zadanie 2

Nazwa zadania:

Utworzenie, adaptacja, wyposażenie stacjonarnego punktu obsługi mieszkańców

Opis zadania:

Powinien być bardzo krótki i bezpośrednio wskazywać na to, co konkretnie będzie jego przedmiotem, jaki będzie produkt powstały w wyniku jego realizacji (max. 1 000 znaków)

W ramach zadania wykonana zostanie adaptacja pomieszczenia na punkt obsługi mieszkańców i pokrycie kosztów jego wyposażenia.

Podmiot realizujący:

Należy podać nazwę Wnioskodawcy

Gmina

Koszty uproszczone (kwota ryczałtowa)

Nazwa wskaźnika:	Jednostka miary: wskaźnika:	Wartość docelowa
Liczba punktów doradczo-informacyjnych wspartych w ramach projektu	szt.	1,00

Dokumenty potwierdzające wykonanie zadania i realizację wskaźnika:

Załączone do wniosku o płatność:

(Uwaga! Przy kwotach ryczałtowych nie są wymagane faktury/rachunki). Proponowane dokumenty: np. sprawozdanie z działalności punktu obsługi mieszkańców w okresie realizacji projektu, protokoły odbioru.

Dostępne podczas kontroli na miejscu:

Proponowane dokumenty: np. sprawozdanie z działalności punktu obsługi mieszkańców w okresie realizacji projektu, protokoły odbioru.

Koszt 2.1

Nazwa kosztu:

Adaptacja, wyposażenie punktu obsługi mieszkańców

Rozpoczęcie:

Np. 2024-01-01

Zakończenie:

Np. 2026-12-31

Kategoria kosztu:

Rekomendacja wyboru kategorii – środki trwałe, dostawy

Kategorie limitu:

Koszty kwalifikowane:

Kwalifikowane netto:

(35 520,33)

Opis kosztów kwalifikowanych:

Opis powinien wyznaczać zakres rzeczowy projektu. Powinien być zwięzły i zawierać podstawowe informacje dotyczące zakresu i charakteru planowanych prac, czy produktów. Wyszczególnione powinny zostać wyłącznie główne elementy wchodzące w zakres danego kosztu (max. 2 000 znaków)

W ramach kosztów kwalifikowanych zrealizowana zostanie adaptacja pomieszczenia na punkt obsługi mieszkańców i pokrycie kosztów wyposażenia tj. umeblowanie, zakup sprzętu komputerowego

Punkt świadczyć będzie kompleksowe usługi, zgodnie z celami Działania 2.5 FEM 2021-2027, jak i w ramach programu Czyste Powietrze. Punkt zlokalizowany będzie Posiadać będzie powierzchnię umożliwiającą właściwe wykonywanie usług oraz miejsce do ekspozycji materiałów informacyjnych i promocyjnych.

Posiadać także będzie stanowisko pracy wyposażone w biurko, fotel biurowy, krzesła dla klientów, aparat telefoniczny, aparat fotograficzny, sprzęt komputerowy (składający się z komputera/laptopa wyposażonego w oprogramowanie umożliwiające prawidłową realizację zadań, monitora, klawiatury, myszy) ze stałym dostępem do Internetu oraz do urządzenia wielofunkcyjnego (drukarki, skanera, ksero), w dużą szafę biurową do przechowywania dokumentacji, roll-up lub ściankę punktu oraz stojak do ekspozycji materiałów informacyjnych i promocyjnych. *(Uwaga! W opisie kosztu należy wskazać elementy, które będą zakupione w ramach projektu. Gmina powinna dostosować wniosek i zakres do swoich potrzeb, jeśli coś nie będzie potrzebne – nie należy zakładać zakupu).*

Metodyka oszacowania kosztów:

Należy przedstawić wyliczenia/dane/podstawy, które posłużyły do określenia ich wartości (max. 1 000 znaków)

pozycja obejmuje koszt adaptacji, wyposażenia punktu obsługi mieszkańców. Łączny koszt to 40 000 zł brutto. Koszty przyjęte zostały na podstawie kalkulacji kosztów - zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Regulaminu wyboru projektów nr FEMP.02.05-IZ. 00-12-003/23.

Koszty niekwalifikowane:

Nie dotyczy

zadanie 3

Nazwa zadania:

Prowadzenie lokalnych akcji informacyjno-edukacyjnych w zakresie ochrony klimatu, powietrza, uchwał antysmogowych dedykowanych dla każdej grupy społecznej

Opis zadania:

Powinien być bardzo krótki i bezpośrednio wskazywać na to, co konkretnie będzie jego przedmiotem, jaki będzie produkt powstały w wyniku jego realizacji (max. 1 000 znaków)

W ramach zadania prowadzone będą działania informacyjno-edukacyjne skierowane do następujących grup odbiorców:
(opisać grupy odbiorców zgodnie z planem projektu)

Podmiot realizujący:

Należy podać nazwę Wnioskodawcy

Gmina

Koszty uproszczone (kwota ryczałtowa)

Nazwa wskaźnika:	Jednostka miary: wskaźnika:	Wartość docelowa
Liczba przeprowadzonych kampanii informacyjno-edukacyjnych kształtujących świadomość ekologiczną	szt.	18,00

Dokumenty potwierdzające wykonanie zadania i realizację wskaźnika:

Załączone do wniosku o płatność:

Propozycja dokumentów: **sprawozdanie z przeprowadzonych akcji informacyjno-edukacyjnych** (w tym nazwa akcji/wydarzenia, data, cele, opis, grupa odbiorców, liczba uczestników, ilość wydrukowanych plakatów, ulotek, roll-up), dokumentacja zdjęciowa.

Dostępne podczas kontroli na miejscu:

Propozycja dokumentów: **sprawozdanie z przeprowadzonych akcji informacyjno-edukacyjnych, dokumentacja zdjęciowa.**

Koszt 3.1

Nazwa kosztu:

Działania informacyjno-edukacyjne

Rozpoczęcie:

Np. 2024-01-01

Zakończenie:

Np. 2026-12-31

Kategoria kosztu:

Rekomendowana kategoria: **usługi zewnętrzne**

Kategorie limitu:

Koszty kwalifikowane:

Kwalifikowane netto:

43 902,44

Opis kosztów kwalifikowanych:

Opis powinien wyznaczać zakres rzeczowy projektu. Powinien być zwięzły i zawierać podstawowe informacje dotyczące zakresu i charakteru planowanych prac, czy produktów. Wyszczególnione powinny zostać wyłącznie główne elementy wchodzące w zakres danego kosztu (max. 2 000 znaków)

W ramach kosztów kwalifikowanych prowadzone będą działania informacyjno-edukacyjne m.in. lokalne akcje informacyjno-edukacyjne w zakresie ochrony klimatu, powietrza, uchwał antysmogowych dedykowane dla każdej grupy społecznej: minimum 12 akcji lub/i wydarzeń (4 w każdym roku) poświęconych tematyce ochrony powietrza, klimatu w gminie, dostępnym programom wsparcia na likwidację niskiej emisji, wykorzystania OZE, itp.; minimum 6 spotkań z grupami opinotwórczymi w gminie (po 2 w każdym roku) w celu zapoznania tych grup z tematem zanieczyszczenia powietrza, jego skutkami oraz programami pomocowymi; opracowanie i wydruk plakatów, ulotek, broszur (materiałów dla mieszkańców m.in. w zakresie korzyści wynikających z wymiany ogrzewania i docieplenia budynku), które dystrybuowane będą różnymi kanałami; opracowanie i wykonanie roll-up do wykorzystania w ramach organizowanych wydarzeń.

W ramach zadania planowana jest także publikacja informacji edukacyjnych w prasie lokalnej.

Metodyka oszacowania kosztów:

Należy przedstawić wyliczenia/dane/podstawy, które posłużyły do określenia ich wartości (max. 1 000 znaków)

Koszt działań informacyjno-edukacyjnych, które będą przeprowadzane w ciągu 3 lat trwania projektu. Łączny koszt to 54 000 zł brutto. Koszty przyjęte zostały na podstawie kalkulacji kosztów - zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Regulaminu wyboru projektów nr FEMP.02.05-IZ.00-12-003/23.

Koszty niekwalifikowane:

Nie dotyczy

zadanie 4

Nazwa zadania:

Przygotowanie gminnej strategii transformacji energetycznej w oparciu o obowiązujące dokumenty

Opis zadania:

Powinien być bardzo krótki i bezpośrednio wskazywać na to, co konkretnie będzie jego przedmiotem, jaki będzie produkt powstały w wyniku jego realizacji (max. 1 000 znaków)

W ramach zadania wykonany zostanie kompleksowy bilans energetyczny, który obejmie wszystkie nośniki energetyczne występujące na terenie gminy, w tym źródła OZE. Na podstawie opracowanego bilansu energetycznego określony zostanie plan redukcji emisji gazów cieplarnianych i zanieczyszczeń powietrza w gminie, harmonogramu wdrażania wymagań wynikających z programu ochrony powietrza oraz polityki energetyczno-klimatycznej. Jednocześnie gmina, w oparciu o zgromadzone dane dokonana aktualizacji obecnie obowiązującego dokumentu strategicznego (wskazać jakiego). Dokument uwzględniac będzie obszar transformacji energetycznej gminy.

Podmiot realizujący:

Należy podać nazwę Wnioskodawcy

Gmina

Koszty uproszczone (kwota ryczałtowa)

Nazwa wskaźnika:	Jednostka miary:	Wartość docelowa wskaźnika:
Liczba zaktualizowanych pod względem energetycznym strategii	szt.	1,00

Dokumenty potwierdzające wykonanie zadania i realizację wskaźnika:

Załączone do wniosku o płatność:

Propozycja dokumentów: **uchwała przyjmująca dany dokument strategiczny do realizacji/wdrażania**

Dostępne podczas kontroli na miejscu:

Propozycja dokumentów: **uchwała przyjmująca dany dokument strategiczny do realizacji/wdrażania**

Koszt 4.1

Nazwa kosztu: Gminna strategia transformacji energetycznej
Rozpoczęcie: Np. 2024-01-01
Zakończenie: Np. 2026-12-31
Kategoria kosztu: Rekomendowana kategoria, np.: Usługi zewnętrzne
Kategorie limitu: <input type="text"/>
Koszty kwalifikowane:
Kwalifikowane netto: 47 154,47
Opis kosztów kwalifikowanych: <i>Opis powinien wyznaczać zakres rzeczowy projektu. Powinien być zwięzły i zawierać podstawowe informacje dotyczące zakresu i charakteru planowanych prac, czy produktów. Wyszczególnione powinny zostać wyłącznie główne elementy wchodzące w zakres danego kosztu (max. 2 000 znaków)</i> W ramach kosztów kwalifikowanych przygotowana zostanie gminna strategia transformacji energetycznej. Sporządzony zostanie kompleksowy bilans energetyczny gminy, obejmujący wszystkie nośniki energetyczne występujące na terenie gminy, wraz z źródłami OZE. Na podstawie pełnego bilansu energetycznego określony zostanie plan redukcji emisji wymagań wynikających z programu ochrony powietrza oraz polityki energetyczno-klimatycznej. Dane te zostaną wykorzystane do aktualizacji gminnego dokumentu strategicznego, uwzględniający kwestie transformacji energetycznej gminy.
Metodyka oszacowania kosztów: <i>Należy przedstawić wyliczenia/dane/podstawy, które posłużyły do określenia ich wartości (max. 1 000 znaków)</i> Koszt przygotowania gminnej strategii transformacji energetycznej. Łączny koszt to 58 000 zł brutto. Koszty przyjęte zostały na podstawie kalkulacji kosztów - zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Regulaminu wyboru projektów nr FEMP.02.05-IZ.00-12-003/23.
Koszty niekwalifikowane:
Nie dotyczy
zadanie 5
Nazwa zadania: Wykonanie analizy problemu ubóstwa energetycznego w gminie
Opis zadania: <i>Powinien być bardzo krótki i bezpośrednio wskazywać na to, co konkretnie będzie jego przedmiotem, jaki będzie produkt powstały w wyniku jego realizacji (max. 1 000 znaków)</i> W ramach zadania przeprowadzona zostanie analiza problemu ubóstwa energetycznego w gminie wraz z zapewnieniem wsparcia doradczego i edukacyjnego w zakresie oszczędności energii i wody dla gospodarstw domowych dotkniętych ubóstwem energetycznym.
Podmiot realizujący: <i>Należy podać nazwę Wnioskodawcy</i> Gmina

Koszty uproszczone (kwota ryczałtowa)		Wartość docelowa
Nazwa wskaźnika:	Jednostka miary:	wskaźnika:
Liczba gospodarstw domowych dotkniętych ubóstwem energetycznym, którym udzielono pomocy lub doradztwa	szt.	50,00
Dokumenty potwierdzające wykonanie zadania i realizację wskaźnika: Załączone do wniosku o płatność: Propozycja dokumentów, np.: Sprawozdanie z działania Zespołu zadaniowego ds. ograniczenia problemu ubóstwa energetycznego na terenie danej gminy oraz sprawozdanie z przeprowadzonego wsparcia dla osób/gospodarstw domowych dotkniętych ubóstwem energetycznym z obszaru danej gminy (sprawozdanie powinno zawierać liczbę opracowanych analiz, baz danych, liczbę gospodarstw domowych/osób objętych wsparciem, rodzaje udzielonego wsparcia, charakterystyka wsparcia) Dostępne podczas kontroli na miejscu: Propozycja dokumentów: Sprawozdanie z działania Zespołu zadaniowego ds. ograniczenia problemu ubóstwa energetycznego na terenie danej gminy oraz sprawozdanie z przeprowadzonego wsparcia dla osób/gospodarstw domowych dotkniętych ubóstwem energetycznym z obszaru danej gminy		
Koszt 5.1		
Nazwa kosztu: Przeciwdziałanie ubóstwu energetycznemu		
Rozpoczęcie: Np. 2024-01-01		
Zakończenie: Np. 2026-12-31		
Kategoria kosztu: Proponowana kategoria: np. koszty wsparcia uczestników projektu lub dostawy (inne niż środki trwałe)		
Kategorie limitu: 		
Koszty kwalifikowane:		
Kwalifikowane netto: 24 390,25		
Opis kosztów kwalifikowanych: <i>Opis powinien wyznaczać zakres rzeczowy projektu. Powinien być zwięzły i zawierać podstawowe informacje dotyczące zakresu i charakteru planowanych prac, czy produktów. Wyszczególnione powinny zostać wyłącznie główne elementy wchodzące w zakres danego kosztu (max. 2 000 znaków)</i> Powołany zostanie zespół zadaniowy ds. ograniczenia problemu ubóstwa energetycznego na terenie gminy w skład którego wejdzie m.in.: przedstawiciel GOPS/MOPS, radca prawny, Ekodoradca. Zadaniem zespołu będzie przygotowanie szczegółowej analizy i bazy danych osób dotkniętych ubóstwem energetycznym, wraz z propozycjami wsparcia i pomocy dla tych osób. Zadaniem zespołu będzie monitorowanie problemu ubóstwa energetycznego w gminie, ocena skuteczności podejmowanych działań oraz przygotowywanie propozycji nowych rozwiązań i środków pomocy dla tych osób. W ramach kosztów kwalifikowanych prowadzone będzie wsparcie doradcze i edukacyjne w zakresie oszczędności energii i wody dla co najmniej 50 gospodarstw domowych dotkniętych ubóstwem energetycznym. Wsparcie obejmować będzie doradztwo, edukację, przygotowanie analiz i rekomendacji. W ramach działań doradczych i edukacyjnych zakupione zostaną drobne akcesoria zwiększające oszczędność energii i wody w gospodarstwie domowym np. żarówki LED, termostaty grzejnikowe, perlatory, reduktory prysznicowe, ekrany zagrzejnikowe oraz przygotowane i rozdyskrebowane zostaną broszury informacyjno-edukacyjne o podstawowych zasadach oszczędności energii w domu korzyściach płynących z oszczędzania itp. W miarę potrzeb zlecone zostanie także przygotowanie audytów energetycznych i uproszczonych charakterystyk energetycznych dla budynków osób dotkniętych ubóstwem energetycznym, które pozwolą na oszacowanie niezbędnych działań inwestycyjnych (termomodernizacja, wymiana ogrzewania) oraz ich kosztów.		

Metodyka oszacowania kosztów:

Należy przedstawić wyczerpujące dane/podstawy, które posłużyły do określenia ich wartości (max. 1 000 znaków)

Koszt działań służących przeciwdziałaniu ubóstwu energetycznemu. Łączny koszt to 30 000 zł brutto. Koszty przyjęte zostały na podstawie kalkulacji kosztów - zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Regulaminu wyboru projektów nr FEMP.02.05-IZ.00-12-003/23.

Koszty niekwalifikowane:

Nie dotyczy

zadanie 6

Nazwa zadania:

Zakup sprzętu do wsparcia prowadzonych działań doradczych, edukacyjnych i inwentaryzacji

Opis zadania:

Powinien być bardzo krótki i bezpośrednio wskazywać na to, co konkretnie będzie jego przedmiotem, jaki będzie produkt powstały w wyniku jego realizacji (max. 1 000 znaków)

W ramach zadania zakupiony zostanie mobilny terminal do prowadzenia inwentaryzacji źródeł ogrzewania w terenie wraz z oprogramowaniem, kamera termowizyjna oraz miernik jakości powietrza wraz z tablicą do wyświetlania wyników pomiaru.

Podmiot realizujący:

Należy podać nazwę Wnioskodawcy

Gmina

Koszty uproszczone (kwota ryczałtowa)

Nazwa wskaźnika:	Jednostka miary:	Wartość docelowa wskaźnika:
------------------	------------------	-----------------------------

Np. Liczba budynków przebadanych kamerą termowizyjną

(Uwaga! W przypadku braku zakupu kamery termowizyjnej należy wskazać Liczbę zakupionego sprzętu).

szt.

.....

Dokumenty potwierdzające wykonanie zadania i realizację wskaźnika:

Załączone do wniosku o płatność:

Propozycja dokumentów: Protokoły odbioru sprzętu

Dostępne podczas kontroli na miejscu:

Propozycja dokumentów: Protokoły odbioru sprzętu.

Koszt 6.1

Nazwa kosztu:

Zakup sprzętu

Rozpoczęcie:

Np. 2024-01-01

Zakończenie:

Np. 2026-12-31

Kategoria kosztu:

Proponowana kategoria: jeśli środki trwałe to „**środki trwałe, dostawy**”, jeżeli inne niż środki trwałe wówczas „**Dostawy (inne niż środki trwałe)**”.

Kategorie limitu:

Koszty kwalifikowane:

Kwalifikowane netto:

37 967,48

Opis kosztów kwalifikowanych:

Opis powinien wyznaczać zakres rzeczowy projektu. Powinien być zwięzły i zawierać podstawowe informacje dotyczące zakresu i charakteru planowanych prac, czy produktów. Wyszczególnione powinny zostać wyłącznie główne elementy wchodzące w zakres danego kosztu (max. 2 000 znaków)

(Uwaga! Dla każdego zakupywanego sprzętu należy podać wszystkie minimalne wymogi, które zostały określone w Załączniku nr 2 do regulaminu).

W ramach kosztów kwalifikowanych zakupiony zostanie mobilny terminal do prowadzenia inwentaryzacji źródeł ogrzewania w terenie wraz z oprogramowaniem. Terminal posiadać będzie możliwość wydruku raportu i pozostawienia go mieszkańcowi. Terminal komunikował się będzie z bazą CEEB, w celu dostarczenia informacji do bazy o budynku, sposobie ogrzewania, rodzaju stosowanego opału. Będzie umożliwiał bezprzewodową transmisję danych, wbudowany aparat fotograficzny, wbudowany akumulator oraz oznakowanie CE.

Zakupiona zostanie kamera termowizyjna do identyfikacji konieczności prowadzenia działań termomodernizacyjnych oraz edukacji w zakresie podnoszenia świadomości potrzeby przeprowadzania termomodernizacji domów. Kamera umożliwiła będzie m.in. ocenę jakości izolacji cieplnej budynków, lokalizacji mostków cieplnych w budownictwie. Kamera będzie posiadać co najmniej rozdzielczość detektora na poziomie min. 240x180 pikseli, czułość termiczną do 40mK, niski zakres błędów, minimalny zakres pracy w temperaturze od -20+250°C; posiadać będzie możliwość pracy w terenie oraz oznakowanie CE. Zakupione zostanie również oprogramowanie umożliwiające wykonywanie prostych raportów i analiz. Dodatkowo koszty obejmując szkolenie z użytkowania kamery i serwis urządzenia.

Zakupiony zostanie także miernik jakości powietrza wraz z tablicą do wyświetlania wyników pomiaru, który wykorzystywany będzie do prowadzenia działań edukacyjnych, a także do wstępnej oceny jakości powietrza na danym obszarze gminy. Sprzęt będzie przystosowany do pracy ciągłej w warunkach zewnętrznych, o zapewnionym stopniu ochrony przed szkodliwymi skutkami wnikania wody, wnikaniem obcych ciał stałych oraz dostępem do części wewnętrznych urządzenia. Umożliwił będzie pomiar co najmniej: pyłu zawieszonego PM10, pyłu PM 2,5, temperatury oraz bezprzewodową transmisję danych. Posiadać będzie oznakowanie CE oraz świadectwo kalibracji. Dane z pomiaru będą prezentowane online na stronie gminy wraz z dostępem do API umożliwiającym prezentację danych na innych stronach (np. Urzędu Marszałkowskiego).

Metodyka oszacowania kosztów:

Należy przedstawić wyczerpujące dane/podstawy, które posłużyły do określenia ich wartości (max. 1 000 znaków)

Koszt zakupu sprzętu: koszt zakupu terminala to 1 800 zł brutto, koszt zakupu kamery termowizyjnej to 29 000 zł brutto, koszt zakupu miernika jakości powietrza to 15 900 zł brutto. Łączny koszt to 46 700 zł brutto. Koszty przyjęte zostały na podstawie kalkulacji kosztów - zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Regulaminu wyboru projektów nr FEMP.02.05-IZ. 00-12-003/23.

Koszty niekwalifikowane:

Nie dotyczy

zadanie 7

Nazwa zadania:

Wykonanie analizy zużycia energii w budynkach, w tym w budynkach użyteczności publicznej

Opis zadania:

Powinien być bardzo krótki i bezpośrednio wskazywać na to, co konkretnie będzie jego przedmiotem, jaki będzie produkt powstały w wyniku jego realizacji (max. 1 000 znaków)

W ramach zadania zakupiona zostanie aplikacja internetowa umożliwiająca gromadzenie i monitorowanie zużycia energii w budynkach użyteczności publicznej oraz wykonana zostanie analiza w zakresie optymalizacji doboru taryf, mocy zamówionej energii elektrycznej i cieplnej oraz kompensacji mocy biernej.

Podmiot realizujący:

Należy podać nazwę Wnioskodawcy

Gmina

Koszty uproszczone (kwota ryczałtowa)		Wartość docelowa
Nazwa wskaźnika:	Jednostka miary:	wskaźnika:
Liczba wykonanych analiz możliwości wykorzystania OZE i redukcji emisji CO2	szt.	1,00
Dokumenty potwierdzające wykonanie zadania i realizację wskaźnika: Załączone do wniosku o płatność: Proponowany dokument: Np. Wykonana analiza		
Dostępne podczas kontroli na miejscu: Proponowany dokument: Np. Wykonana analiza		
Koszt 7.1		
Nazwa kosztu: Zarządzanie energią w budynkach użyteczności publicznej		
Rozpoczęcie: Np. 2024-01-01		
Zakończenie: Np. 2026-12-31		
Kategoria kosztu: Proponowana kategoria: np. usługi zewnętrzne		
Kategorie limitu:		
Koszty kwalifikowane:		
Kwalifikowane netto: 47 154,47		
Opis kosztów kwalifikowanych: <i>Opis powinien wyznaczać zakres rzeczowy projektu. Powinien być zwięzły i zawierać podstawowe informacje dotyczące zakresu i charakteru planowanych prac, czy produktów. Wyszczególnione powinny zostać wyłącznie główne elementy wchodzące w zakres danego kosztu (max. 2 000 znaków)</i> W ramach kosztów kwalifikowanych zakupiona zostanie aplikacja internetowa umożliwiająca gromadzenie i monitorowanie zużycia energii w budynkach użyteczności publicznej w gminie. Wykonana zostanie również analiza w zakresie zastosowania nowoczesnych technologii wpływających na redukcję emisji gazów cieplarnianych, wzrost wykorzystania OZE, poprawę efektywności energetycznej oraz dążenia do osiągnięcia neutralności klimatycznej. Analiza pomoże w optymalnym doborze taryf i mocy zamówionej dla energii elektrycznej i ciepła oraz kompensacji mocy biernej w celu optymalizacji kosztów energii w budynkach użyteczności publicznej. Działania te umożliwią gromadzenie w jednym miejscu danych dotyczących budynków użyteczności publicznej w gminie, (m.in. powierzchnia budynku, rok budowy, zużycie ciepła, energii, wody) co pozwoli na bieżący monitoring zużycia nośników energii i wody w tych obiektach. Aktualizowane na bieżąco dane w bazie CEEB pozwolą na pogłębioną i kompleksową analizę zużycia energii w obiektach określając w jakim stopniu zużycie energii rośnie/maleje oraz podjęcie właściwych działań służących zaoszczędzeniu energii i optymalizacji jej zużycia, a także poprawę efektywności energetycznej budynku oraz obniżenie rachunków.		
Metodyka oszacowania kosztów: <i>Należy przedstawić wyliczenia/dane/podstawy, które posłużyły do określenia ich wartości (max. 1 000 znaków)</i> Koszty działań związanych z zarządzaniem energią w budynkach użyteczności publicznej. Łączny koszt to 58 000 zł brutto. Koszty przyjęte zostały na podstawie kalkulacji kosztów - zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Regulaminu wyboru projektów nr FEMP.02.05-IZ.00-12-003/23.		
Koszty niekwalifikowane:		

Nie dotyczy

KOSZTY POŚREDNIE *(Uwaga! należy uzupełnić w przypadku, gdy Beneficjent zamierza je ponieść)*

Podmiot realizujący:

Należy podać nazwę Wnioskodawcy

Opis zadania:

Stawka ryczałtowa:

0,00%

Koszty kwalifikowane:

0,00

Metodyka oszacowania kosztów:

G	CELE I WSKAŹNIKI PROJEKTU
G.1	Cele projektu:
G.1.1	Cel główny projektu:
	<p>Głównym celem projektu jest wsparcie gminy w transformacji energetycznej oraz wdrażaniu Programu ochrony powietrza dla województwa małopolskiego, który dotyczy ograniczenia emisji i zmniejszenia stężeń: pyłu zawieszonego PM10 i PM2,5, benzo(a)pirenu oraz dwutlenku azotu. Podjęte działania wpłyną na ograniczenie zanieczyszczeń powietrza i tym samym na poprawę jego jakości.</p> <p>Realizacja zadań projektu stanowi jednocześnie realizację działań naprawczych wskazanych w Programie ochrony powietrza dla województwa małopolskiego. Projekt pozwoli również na realizację polityki energetyczno - klimatycznej.</p>
G.1.2	Cel szczegółowy projektu 1:
	<p>Podniesienie świadomości mieszkańców regionu w zakresie zagrożeń zdrowotnych związanych z zanieczyszczeniem środowiska, ale również korzyściami wynikającymi z wykorzystania czystych źródeł energii i poprawy efektywności energetycznej. W ramach projektu wskazywane będą korzyści wynikające z wymiany nieefektywnych kotłów węglowych, takich jak poprawa zdrowia, wygoda, oszczędność oraz promocja gminy i innowacje. Przez kampanie edukacyjne, spotkania oraz materiały informacyjne, projekt będzie angażował społeczność lokalną i stymulował jej rozwój.</p> <p><i>(Uwaga! Cel szczegółowy powinien być mierzalny i znajdować odzwierciedlenie we wskaźnikach. Należy wskazać dodatkowo liczbę np. przewidywanych odbiorców kampanii (zasięg) oraz bezpośrednich odbiorców (np. uczestników spotkań/szkoleń)).</i></p>
	Cel szczegółowy projektu 2: <i>(Uwaga! Dodatkowe cele projektu muszą być adekwatne do zaplanowanych działań każdej z gmin).</i>
	<p>Dodatkowym celem jest ograniczenie negatywnego wpływu na zmiany klimatu poprzez ograniczenie emisji dwutlenku węgla, zwiększenie wykorzystania odnawialnych źródeł energii i poprawę efektywności energetycznej. Rozwój i wzmocnienie roli ekodoradcy będą odgrywać niezwykle istotną rolę w przyspieszeniu realizacji działań służących poprawie jakości powietrza i ochrony klimatu, aktywnie wspierając proces podejmowania decyzji oraz angażując społeczności lokalne w wdrażanie działań mających na celu ograniczenie emisji szkodliwych substancji do powietrza.</p> <p><i>(Uwaga! Cel szczegółowy powinien być mierzalny i znajdować odzwierciedlenie we wskaźnikach. Należy wskazać dodatkowo liczbę np. liczbę przedsięwzięć proekologicznych.</i></p>
G.1.3	Wpływ projektu na osiągnięcie celów programów strategicznych, w tym FEM 2021-2027:

	<p>Projekt związany z zatrudnieniem ekodoradcy w gminie, który ma na celu poprawę jakości powietrza, zwiększenie wykorzystania OZE, poprawę efektywności energetycznej będzie miał pozytywny wpływ na osiągnięcie celów programów strategicznych, w tym ujętych zarówno w np. Europejskim Zielonym Ładzie jak i w strategii FEM 2021-2027.</p> <p>Projekt koresponduje z założeniami m.in. Europejskiego Zielonego Ładu, strategii „Zero Zanieczyszczeń” realizując szereg kluczowych działań zgodnych z celami strategii Unii Europejskiej w zakresie ochrony środowiska i zrównoważonego rozwoju. Skupia się on na koordynacji i wdrażaniu strategii ochrony powietrza, zgodnie z Programem ochrony powietrza dla województwa małopolskiego. Współpraca z tym programem wpisuje się w europejskie priorytety, stawiając na ograniczenie zanieczyszczeń i promowanie zdrowszej jakości powietrza. Działania informacyjno-edukacyjne projektu mają na celu aktywizację społeczności lokalnej oraz podniesienie świadomości na temat ochrony środowiska i efektywnego wykorzystania energii. To kluczowe aspekty, które kładą nacisk na edukację ekologiczną i zaangażowanie obywateli w walkę z zanieczyszczeniami oraz ze zmianami klimatu.</p> <p>Ponadto, świadczenie pomocy osobom dotkniętym ubóstwem energetycznym w uzyskaniu dofinansowania na inwestycje w efektywność energetyczną i edukacja w zakresie oszczędności energii, wspiera cele dotyczące walki z ubóstwem energetycznym i zapewnienia sprawiedliwego dostępu do zasobów energetycznych.</p>
G.2	Wskaźniki realizacji projektu:
G.2.1	Wskaźniki produktu:
1	<p>Nazwa wskaźnika: Liczba nowych/zmodernizowanych stanowisk pomiarowych na potrzeby monitoringu stanu środowiska</p> <p>Jednostka pomiaru: szt.</p> <p>Wartość bazowa: 0,00</p> <p>Wartość docelowa: 1,00</p> <p>Metodyka oszacowania wartości: <i>(Uwaga! Zgodnie z Wademekum w miejscu tym powinny zostać przedstawione (indywidualnie dla każdej gminy) np. obliczenia, wyniki badań, analizy itp. Odnoszące się do ustalonych przez Państwa wskaźników. „Wybierając wskaźniki adekwatne dla swojego projektu, zobligowany jesteś w pierwszej kolejności przedstawić wyliczenia/ dane/ podstawy, które posłużyły Ci do określenia ich wartości.”)</i></p> <p>Sposób pomiaru: np. sprawozdanie z wykonanych analiz wyników pomiarów w okresie realizacji projektu</p> <p>Zakres projektu: Zakup sprzętu do wsparcia prowadzonych działań doradczych, edukacyjnych i inwentaryzacji</p>
2	<p>Nazwa wskaźnika: Krajowe oraz regionalne i lokalne strategie na rzecz przystosowania się do zmian klimatu</p> <p>Jednostka pomiaru: szt.</p> <p>Wartość bazowa: 0,00</p> <p>Wartość docelowa: 1,00</p> <p>Metodyka oszacowania wartości: <i>(Uwaga! Zgodnie z Wademekum w miejscu tym powinny zostać przedstawione (indywidualnie dla każdej gminy) np. obliczenia, wyniki badań, analizy itp. Odnoszące się do ustalonych przez Państwa wskaźników. „Wybierając wskaźniki adekwatne dla swojego projektu, zobligowany jesteś w pierwszej kolejności przedstawić wyliczenia/ dane/ podstawy, które posłużyły Ci do określenia ich wartości.”)</i></p> <p>Sposób pomiaru:</p>

	<p>Uchwała przyjmująca zaktualizowany dokument strategiczny do realizacji/wdrażania</p> <p>Zakres projektu: Przygotowanie gminnej strategii transformacji energetycznej w oparciu o obowiązujące dokumenty</p>
3	<p>Nazwa wskaźnika: Liczba przeprowadzonych kampanii informacyjno-edukacyjnych kształtujących świadomość ekologiczną</p> <p>Jednostka pomiaru: szt.</p> <p>Wartość bazowa: 0,00</p> <p>Wartość docelowa: 18,00</p> <p>Metodyka oszacowania wartości: <i>Uwaga! Zgodnie z Wademekum w miejscu tym powinny zostać przedstawione (indywidualnie dla każdej gminy) np. obliczenia, wyniki badań, analizy itp. Odnoszące się do ustalonych przez Państwa wskaźników. „Wybierając wskaźniki adekwatne dla swojego projektu, zobligowany jesteś w pierwszej kolejności przedstawić wyliczenia/ dane/ podstawy, które posłużyły Ci do określenia ich wartości.”</i></p> <p>Sposób pomiaru: np. sprawozdanie z przeprowadzonych akcji informacyjno- edukacyjnych (w tym nazwa akcji, wydarzenia, data, cele, opis, grupa odbiorców, liczba uczestników; ilość wydrukowanych plakatów, ulotek, roll-up), dokumentacja zdjęciowa.</p> <p>Zakres projektu: Prowadzenie lokalnych akcji informacyjno-edukacyjnych w zakresie ochrony klimatu, powietrza, uchwał antysmogowych dedykowanych dla każdej grupy społecznej</p>
4	<p>Nazwa wskaźnika: Liczba punktów doradczo -informacyjnych wspartych w ramach projektu</p> <p>Jednostka pomiaru: szt.</p> <p>Wartość bazowa: 0,00</p> <p>Wartość docelowa: 1,00</p> <p>Metodyka oszacowania wartości: <i>Uwaga! Zgodnie z Wademekum w miejscu tym powinny zostać przedstawione (indywidualnie dla każdej gminy) np. obliczenia, wyniki badań, analizy itp.. Odnoszące się do ustalonych przez Państwa wskaźników. „Wybierając wskaźniki adekwatne dla swojego projektu, zobligowany jesteś w pierwszej kolejności przedstawić wyliczenia/ dane/ podstawy, które posłużyły Ci do określenia ich wartości.”</i></p> <p>Sposób pomiaru: sprawozdanie z działalności punktu obsługi mieszkańców w okresie realizacji projektu, protokoły odbioru.</p> <p>Zakres projektu: Utworzenie, adaptacja, wyposażenie stacjonarnego punktu obsługi mieszkańców (prowadzenie stacjonarnego punktu obsługi mieszkańców na terenie Gminy)</p>
5	<p>Nazwa wskaźnika: Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami (EFRR/FST/FS)</p> <p>Jednostka pomiaru: szt.</p> <p>Wartość bazowa: 0,00</p>

	<p>Wartość docelowa: 0,00 <i>(Uwaga! Zgodnie z katalogiem wskaźników obligatoryjnych dla wskaźników informacyjnych należy wykazać w projekcie wartość „0”. W projekcie wystarczy wybrać jeden wskaźnik informacyjny)</i></p> <p>Metodyka oszacowania wartości: <i>Uwaga! Zgodnie z Wademekum w miejscu tym powinny zostać przedstawione (indywidualnie dla każdej gminy) np. obliczenia, wyniki badań, analizy itp. Odnoszące się do ustalonych przez Państwa wskaźników. „Wybierając wskaźniki adekwatne dla swojego projektu, zobligowany jesteś w pierwszej kolejności przedstawić wyliczenia/ dane/ podstawy, które posłużyły Ci do określenia ich wartości.”</i></p> <p>Sposób pomiaru: Np. umowa z wykonawcą, dokumentacja techniczna</p> <p>Zakres projektu: Utworzenia, adaptacji, wyposażenia stacjonarnego punktu obsługi mieszkańców (prowadzenie stacjonarnego punktu obsługi mieszkańców na terenie Gminy)</p>
G.2	Wskaźniki realizacji projektu:
G.2.1	Wskaźniki produktu:
6	<p>Nazwa wskaźnika: Miejsca pracy utworzone we wspieranych jednostkach</p> <p>Jednostka pomiaru: EPC</p> <p>Wartość bazowa: 0,00</p> <p>Wartość docelowa: 1,00</p> <p>Metodyka oszacowania wartości: <i>Uwaga! Zgodnie z Wademekum w miejscu tym powinny zostać przedstawione (indywidualnie dla każdej gminy) np. obliczenia, wyniki badań, analizy itp. Odnoszące się do ustalonych przez Państwa wskaźników. „Wybierając wskaźniki adekwatne dla swojego projektu, zobligowany jesteś w pierwszej kolejności przedstawić wyliczenia/ dane/ podstawy, które posłużyły Ci do określenia ich wartości.”</i></p> <p>Sposób pomiaru: Umowy o pracę</p> <p>Zakres projektu: Cały projekt</p>
G.2	Wskaźniki realizacji projektu:
G.2.2	Wskaźniki rezultatu:
7	<p>Nazwa wskaźnika: Liczba uczestników spotkań informacyjno-edukacyjnych <i>(Uwaga! Ten wskaźnik odnosi się do bezpośrednich uczestników akcji i spotkań, które można potwierdzić np. listą obecności)</i></p> <p>Jednostka pomiaru: osoby</p> <p>Wartość bazowa: 0,00</p> <p>Wartość docelowa: <i>(należy wskazać zgodnie z definicją wskaźnika)</i></p> <p>Metodyka oszacowania wartości: <i>(Uwaga! Zgodnie z Wademekum w miejscu tym powinny zostać przedstawione (indywidualnie dla każdej gminy) np. obliczenia, wyniki badań, analizy itp. Odnoszące się do ustalonych przez Państwa wskaźników.</i></p>

	<p>„Wybierając wskaźniki adekwatne dla swojego projektu, zobligowany jesteś w pierwszej kolejności przedstawić wyliczenia/ dane/ podstawy, które posłużyły Ci do określenia ich wartości.”)</p> <p>Sposób pomiaru: Sprawozdanie z przeprowadzonych akcji informacyjno-edukacyjnych (w tym nazwa akcji, wydarzenia, data, cele, opis, grupa odbiorców, liczba uczestników) <i>(taki sam jak przy wskaźniku dla kwoty ryczałtowej)</i></p> <p>Zakres projektu: Prowadzenie lokalnych akcji informacyjno-edukacyjnych w zakresie ochrony klimatu, powietrza, uchwał antysmogowych dedykowanych dla każdej grupy społecznej</p>
8	<p>Nazwa wskaźnika: Zasięg działań/ kampanii edukacyjno-informacyjnych <i>(Uwaga! Zasięg będzie dotyczył liczby osób do których dotarła informacja o planowanych lub już zrealizowanych akcjach informacyjnych i czego one dotyczyły np. liczba osób które przeczytały notatkę prasową, albo usłyszało komunikat w radiu)</i></p> <p>Jednostka pomiaru: osoby</p> <p>Wartość bazowa: 0,00</p> <p>Wartość docelowa: <i>(należy wskazać zgodnie z definicją wskaźnika)</i></p> <p>Metodyka oszacowania wartości: <i>Uwaga! Zgodnie z Wademekum w miejscu tym powinny zostać przedstawione (indywidualnie dla każdej gminy) np. obliczenia, wyniki badań, analizy itp. Odnoszące się do ustalonych przez Państwa wskaźników.</i> „Wybierając wskaźniki adekwatne dla swojego projektu, zobligowany jesteś w pierwszej kolejności przedstawić wyliczenia/ dane/ podstawy, które posłużyły Ci do określenia ich wartości.”)</p> <p>Sposób pomiaru: Np. Sprawozdanie z przeprowadzonych akcji informacyjno-edukacyjnych (w tym nazwa akcji, wydarzenia, data, cele, opis, grupa odbiorców, liczba uczestników, ilość wydrukowanych plakatów, ulotek) <i>(taki sam jak przy wskaźniku do kwoty ryczałtowej)</i></p> <p>Zakres projektu: Prowadzenie lokalnych akcji informacyjno-edukacyjnych w zakresie ochrony klimatu, powietrza, uchwał antysmogowych dedykowanych dla każdej grupy społecznej</p>
G.3	Zatrudnienie w wyniku realizacji projektu:

1	<p>Stanowisko Ekodoradca w Gminie(Nazwa stanowiska z umowy o pracę)</p> <p>Podstawa zatrudnienia Umowa o pracę</p> <p>Etat 1</p> <p>Finansowanie 85% dofinansowanie w ramach Priorytetu 2 Fundusze Europejskie dla środowiska, Działanie 2.5 Wdrażanie Programu Ochrony Powietrza, projekt „Funkcjonowanie ekodoradców w gminach” 15% wkład własny Gminy</p> <p>Zakres czynności Koordynowanie realizacji przyjętej strategii ochrony powietrza (Program ochrony powietrza dla województwa małopolskiego), aby zapewnić trwałość i efektywność prowadzonych działań. Prowadzenie działań informacyjno-edukacyjnych na poziomie lokalnym, aktywizacja środowisk opiniotwórczych oraz bezpośredni przekaz do mieszkańców. Świadczenie pomocy osobom dotkniętym ubóstwem energetycznym w uzyskaniu dofinansowania do inwestycji w poprawę efektywności energetycznej oraz poprzez edukację w zakresie oszczędności energii. Pozyskiwanie środków zewnętrznych przeznaczonych na ochronę powietrza. Mobilizacja mieszkańców do korzystania z dostępnych instrumentów finansowych, umożliwiających wymianę nieefektywnych kotłów grzewczych lub przeprowadzenia termomodernizacji budynku. Bezpośrednia pomoc doradcza dla mieszkańców w zakresie wymiany źródła c.o. i c.w.u. oraz zakresu modernizacji energetycznej budynku. Aktualizacja bazy CEEB na podstawie danych od właścicieli i zarządców budynków.</p>	
H	STAN PRZYGOTOWANIA PROJEKTU	
H.1	Potwierdzenie dysponowania nieruchomością	Nie dotyczy
Uzasadnienie:		Projekt nie jest projektem infrastrukturalnym.
Potwierdzam kompletność informacji		✓
H.2	Zgodność z dokumentami planistycznymi	Nie dotyczy
Uzasadnienie:		Projekt nieinwestycyjny - nie wymaga uzgodnień planistycznych.
Potwierdzam kompletność informacji		✓
H.3	Dokumentacja środowiskowa	
H.3.1	Dokument z postępowania OOŚ:	Nie dotyczy
Uzasadnienie:		Projekt nieinfrastrukturalny - zakres projektu nie podlega przepisom ustawy OOŚ, brak konieczności przeprowadzania oceny oddziaływania na środowisko.
H.3.2	Oddziaływanie na obszar Natura 2000:	Nie dotyczy
Uzasadnienie:		Obszar realizacji projektu nie oddziałuje na tereny obszaru Natura 2000. Projekt nieinfrastrukturalny.
H.3.3	Odporność infrastruktury na zmiany klimatu:	Nie dotyczy
Uzasadnienie:		Projekt nieinfrastrukturalny, nie zakłada powstawania obiektów budowlanych, drogowych itd.

Potwierdzam kompletność informacji		✓
H.4	Dokumentacja konserwatorska	Nie dotyczy
Uzasadnienie:		Projekt nieinfrastrukturalny.
Potwierdzam kompletność informacji		✓
H.5	Dokumentacja techniczno-budowlana	Nie dotyczy
Uzasadnienie:		Projekt nieinfrastrukturalny. (UWAGA! LUB: w przypadku, jeśli np. adaptacja punktu będzie wymagać zgłoszenia robót budowlanych należy punkt wypełnić zgodnie z Wademekum i dodać odpowiedni załącznik)
Potwierdzam kompletność informacji		✓
H.6	Decyzje budowlane	Nie dotyczy
Uzasadnienie:		Projekt nieinfrastrukturalny.. (UWAGA! LUB: w przypadku, jeśli np. adaptacja punktu będzie wymagać zgłoszenia robót budowlanych należy punkt wypełnić zgodnie z Wademekum i dodać odpowiedni załącznik)
Potwierdzam kompletność informacji		✓
I	POMOC PUBLICZNA	
I.1	TEST POMOCY	
I.1.1	Pomoc publiczna/de minimis w projekcie wystąpi na:	
A	I poziomie (pomoc udzielana bezpośrednio Wnioskodawcy przez IZ)	Nie
B	kolejnych poziomach (pomoc udzielana przez Wnioskodawcę lub Operatora)	Nie
I.1.2	Testy pomocy publicznej	
1	Pomoc przyznana jest przez państwo członkowskie lub przy użyciu środków pochodzących z zasobów państwa	Tak
	W przypadku dofinansowania ze środków FEM 2021-2027 przesłanka co do zasady jest spełniona.	
2	Pomoc ma charakter selektywny	Tak
	W przypadku dofinansowania ze środków FEM 2021-2027 przesłanka co do zasady jest spełniona.	
3	Pomoc powoduje przysporzenie na rzecz konkretnego przedsiębiorstwa (UWAGA! Jeżeli Gmina realizuje zadania przypisane do szeroko rozumianego Państwa w zakresie prowadzenie kampanii edukacyjnych, informacyjnych, prezentacji warunków i wymogów wynikających z przepisów prawa, prezentacji informacji nt. programów wsparcia, kryteriów wyboru, właściwych instytucji do których można się ubiegać o wsparcie, prowadzeniu doradztwa w zakresie sposobu wypełniania dokumentów (ale bez ich wypełniania) nie jest traktowana jako przedsiębiorca Tym samym mimo, iż dofinansowanie jest przysporzeniem w tym przypadku nie będzie przysporzeniem na rzecz konkretnego przedsiębiorstwa. Jeżeli zadania ekodoradców będą związane z wypełnianiem wniosku, pozyskiwaniem dotacji w imieniu mieszkańca lub przedsiębiorstwa, rozliczeniem dotacji, świadczeniem usług z zakresu przygotowania audytów energetycznych,	Nie

	<i>promowaniem konkretnych urządzeń/ producentów wówczas Gmina będzie traktowana jako przedsiębiorca.)</i>
A	<p>Czy Wnioskodawca prowadzi działalność związaną z podstawowym funkcjonowaniem państwa?</p> <p>Wnioskodawcą projektu jest jednostka samorządu terytorialnego prowadząca, co do zasady działalność związaną z podstawowym funkcjonowaniem państwa.</p> <p>Realizacja przedmiotowego projektu związana jest z zadaniami publicznymi Gminy wynikającymi z art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy o samorządzie gminnym związanymi z ochroną środowiska oraz pkt 5 ochroną zdrowia.</p> <p>Realizacja projektu ma na celu wsparcie gminy w transformacji energetycznej oraz wdrażaniu Programu ochrony powietrza dla województwa małopolskiego, który dotyczy ograniczenia emisji i zmniejszenia stężeń: pyłu zawieszonego PM10 i PM2,5, benzo(a)pirenu oraz dwutlenku azotu. Podjęte działania wpłyną na ograniczenie zanieczyszczeń powietrza i tym samym na poprawę jego jakości.</p> <p>Zakres przedmiotowego projektu dotyczy prowadzenia szeregu bezpłatnych działań z zakresu ochrony środowiska w tym prowadzenie lokalnych akcji informacyjno-edukacyjnych w zakresie ochrony klimatu, powietrza, uchwał antysmogowych, działań doradczych i informacyjno-edukacyjnych w zakresie OZE, efektywności energetycznej, źródeł ogrzewania, dostępnych programów dofinansowania, uchwały antysmogowej, pomoc dla mieszkańców z wyjaśnieniem jak wypełnić wniosek o dofinansowanie i jak wygląda ścieżka rozliczania. Działania te będą skierowane dla każdej grupy społecznej terenu Gminy. Prowadzone działania finansowane będą wyłącznie ze środków publicznych w tym w szczególności ze środków uzyskanych w ramach dofinansowania przedmiotowego projektu i nie będą mieć na celu promowania konkretnych produktów lub producentów, jak również nie będą wiązały się z koniecznością wybrania przez mieszkańców/przedsiębiorców konkretnych produktów.</p> <p>Podsumowując realizacja przedmiotowego projektu związana jest z działalnością mieszczącą się w zakresie zadań związanych z podstawowym funkcjonowaniem państwa z zakresu ochrony środowiska oraz ochrony zdrowia.</p>
B	<p>Czy Wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą polegającą na świadczeniu usług, sprzedaży produktów?</p> <p>Wprawdzie Gmina może realizować zadania związane ze świadczeniem usług i sprzedażą produktów niemniej jednak realizacja przedmiotowego projektu takiej działalności nie obejmuje. Jak wskazano w wierszu A realizacja projektu związana jest tylko i wyłącznie z zadaniami publicznymi Gminy. Świadczenie usług doradczych nie będzie wiązała się z promowaniem konkretnych produktów i producentów.</p>
C	<p>Czy Wnioskodawca planuje prowadzić działalność gospodarczą polegającą na świadczeniu usług, sprzedaży produktów na infrastrukturze objętej projektem?</p> <p>Wnioskodawca nie planuje prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na świadczeniu usług, sprzedaży produktów.</p> <p>Realizacja projektu ma celu świadczenie szeregu działań z zakresu ochrony środowiska w tym bezpłatnych działań doradczych i informacyjno-edukacyjnych w zakresie OZE, efektywności energetycznej, źródeł ogrzewania, dostępnych programów dofinansowania, uchwały antysmogowej, pomoc dla mieszkańców w zakresie jak wypełnić wniosek o dofinansowanie. Działania te będą skierowane dla wszystkich mieszkańców i przedsiębiorców z terenu Gminy. Jednocześnie działania te nie mają charakteru gospodarczego. Świadczone działania doradcze będą świadczone bezpłatnie w ramach realizacji zadań publicznych z zakresu ochrony środowiska oraz zdrowia.</p> <p><i>(Uwaga! W sytuacji gdy Gmina realizuje usługi dostępne na rynku uzasadnienie powinno uwzględniać informacje nt. tej działalności. W takim wypadku należy objąć projekt pomocą de minimis).</i></p>
D	<p>Czy Wnioskodawca prowadzi rozdzielną księgową pomiędzy działalnością finansową ze środków publicznych, a działalnością gospodarczą wykraczającą poza działalność publiczną? <i>(Uwaga! Jeżeli gminy prowadzą działalność gospodarczą i niegospodarczą muszą prowadzić rozdzielną księgową pomiędzy tymi działalnościami. Jeśli w ramach projektu będzie tylko działalność niegospodarcza, publiczna, nie musi być rozdzielną księgową).</i></p> <p>Wnioskodawca nie prowadzi rozdzielną księgową pomiędzy działalnością finansową ze środków publicznych, a działalności gospodarczą wykraczającą poza działalność publiczną.</p>

E	<p>Jeżeli Wnioskodawca planuje prowadzić działalność gospodarczą o charakterze POMOCNICZYM w ramach infrastruktury objętej projektem należy określić jakie zasoby i w jakim wymiarze będą wykorzystywane do jej prowadzenia (np. wynajem powierzchni, sprzętu, odpłatne świadczenie usług)?</p> <p>Wnioskodawca nie planuje prowadzenia działalności gospodarczej o charakterze POMOCNICZYM.</p>	
F	<p>Jeżeli Wnioskodawca planuje prowadzić działalność gospodarczą o charakterze TOWARZYSZĄCYM w ramach infrastruktury objętej projektem należy określić jaka to będzie działalność?</p> <p>Wnioskodawca nie planuje prowadzenia działalności gospodarczej o charakterze TOWARZYSZĄCYM.</p>	
G	<p>Czy na podstawie powyższych odpowiedzi (lit. A-F) można uznać, że wsparcie stanowi przysporzenie (korzyść ekonomiczną) na rzecz konkretnego przedsiębiorstwa na warunkach korzystniejszych, niż warunki rynkowe?</p> <p>Wprowadzie dofinansowanie ze środków FEM na lata 2021-2027, co do zasady stanowi przysporzenie niemniej jednak w przypadku przedmiotowego projektu nie będzie to przysporzenie na rzecz konkretnego przedsiębiorstwa. Zgodnie z przedstawionymi powyżej informacjami realizacja projektu związana jest z prowadzeniem działalności związanej z podstawowym funkcjonowaniem państwa, a co za tym idzie z prowadzeniem działalności niegospodarczej. Możliwe jest zatem potwierdzenie, że w ramach działalności objętej projektem Gmina nie jest przedsiębiorstwem w rozumieniu przepisów o pomocy publicznej.</p>	Nie
4	Pomoc grozi zakłóceniem lub zakłóca konkurencję oraz wpływa na wymianę handlową między państwami członkowskimi	Nie
A	<p>Czy Wnioskodawca będzie prowadzić działalność na rynku komercyjnym?</p> <p>Wnioskodawca nie będzie prowadzić działalności na rynku komercyjnym. Usługi mają charakter usług publicznych wynikający z zadań własnych gminy. Zakres przedmiotowego projektu dotyczy prowadzenia szeregu bezpłatnych działań z zakresu ochrony środowiska w tym prowadzenie lokalnych akcji informacyjno-edukacyjnych w zakresie ochrony klimatu, powietrza, uchwał antysmogowych, działań doradczych i informacyjno-edukacyjnych w zakresie OZE, efektywności energetycznej, źródeł ogrzewania, dostępnych programów dofinansowania, uchwały antysmogowej, pomoc dla mieszkańców z wyjaśnieniem jak wypełnić wnioski o dofinansowanie i jak wygląda ścieżka rozliczania.</p>	
B	<p>Czy Wnioskodawca planuje stworzyć stronę internetową zawierającą ofertę świadczonych usług w innym języku niż polski?</p> <p>Wnioskodawca nie planuje stworzenia strony internetowej w innym języku niż polski. Wnioskodawca posiada stronę internetową w języku polskim.</p>	
C	<p>Czy Wnioskodawca planuje oferować swoje usługi osobom/podmiotom z innych krajów?</p> <p>Wnioskodawca nie planuje oferowania swoich usług osobom/podmiotom z innych krajów.</p>	
D	<p>Czy Wnioskodawca prowadzi lub planuje prowadzić kampanie promocyjne/informacyjne w celu pozyskania klientów komercyjnych?</p> <p>Wnioskodawca nie planuje kampanii promocyjnych/informacyjnych w celu pozyskania klientów komercyjnych. Przeprowadzone będą bezpłatne akcje informacyjno-edukacyjne w zakresie ochrony klimatu, powietrza, uchwał antysmogowych dedykowane dla mieszkańców Gminy. Prowadzone działania nie będą mieć na celu promowania konkretnych produktów lub producentów, jak również nie będą wiązały się z koniecznością wybrania przez mieszkańców/przedsiębiorców konkretnych produktów.</p>	

E	Czy Wnioskodawca posiada specjalną ofertę usług dla klientów komercyjnych? Wnioskodawca nie posiada specjalnej oferty usług dla klientów komercyjnych. Wszelkie usługi realizowane w projekcie na rzecz mieszkańców realizowane są nieodpłatnie w ramach świadczenia usług wynikających z obowiązków nałożonych na Gminę.	
F	Czy Wnioskodawca będzie prowadzić cennik oferowanych usług dla klientów komercyjnych? Nie dotyczy.	
G	Czy projekt realizowany będzie w obszarze przygranicznym? Gmina usytuowana jest znajduje się/nie znajduje się w obszarze przygranicznym.	
H	Czy projekt realizowany będzie w miejscowości o dogodnym połączeniu komunikacyjnym z innymi regionami kraju oraz krajami członkowskimi (np. bliskie połączenie drogowe, lotnisko)? Gmina usytuowana jest	
I	Czy na podstawie powyższych odpowiedzi (lit. A-H) można uznać, że wsparcie spowoduje zakłócenie konkurencyjności oraz wpłynie na wymianę handlową między państwami członkowskimi? Wnioskodawca w ramach projektu realizuje wyłącznie zadania publiczne i nie będzie prowadzić działalności na rynku komercyjnym. W związku z tym należy stwierdzić, że wsparcie uzyskane w ramach projektu nie spowoduje zakłócenia konkurencyjności oraz nie wpłynie na wymianę handlową między państwami członkowskimi.	Nie
I.1.3	Uzasadnienie podziału projektu na część objętą i nieobjętą pomocą publiczną	
	Nie dotyczy	
I.1.4	Pomoc publiczna z innych źródeł na realizację projektu	
1	Czy Wnioskodawca uzyskał lub planuje uzyskać pomoc na ten sam projekt od innych organów przyznających pomoc?	Nie
I.2	Rodzaj pomocy publicznej	
	Nie dotyczy	
I.7	Pomoc publiczna na kolejnym poziomie	
I.7.1	Uzasadnienie BRAKU wystąpienia pomocy na kolejnym poziomie:	W projekcie nie wystąpi pomoc publiczna na kolejnym poziomie. Świadczone w ramach projektu usługi będą dostępne dla wszystkich zainteresowanych mieszkańców. W projekcie nie będą też promowani konkretni producenci oraz produkty.
I.7.2	Uzasadnienie wystąpienia pomocy na kolejnym poziomie:	Nie dotyczy
I.7.3	Podstawa prawna udzielenia pomocy:	Nie dotyczy
I.7.4	Podmiot, który uzyska pomoc na kolejnym poziomie (wraz z NIP):	Nie dotyczy
I.7.5	Wielkość przekazanej pomocy (w PLN):	Nie dotyczy
I.8	Wielkość przedsiębiorstwa	

	Nie dotyczy (<i>Uwaga! Jeżeli wystąpi pomoc de minimis wówczas konieczne wskazanie pozycji (Duży przedsiębiorca)</i>)	
I.9	Dane do określenia kategorii MŚP Wnioskodawcy	
	Nie dotyczy	
J	KWALIFIKOWALNOŚĆ PODATKU VAT	
J.1	Projekt o wartości całkowitej poniżej 5 mln EURO:	Tak
J.2	Prawna możliwość odzyskania podatku VAT z projektu:	Nie istnieje prawna możliwość odzyskania podatku VAT
J.3	Kwalifikowalność podatku VAT:	Tak
J.4	Uzasadnienie do wybranej opcji wraz z podaniem podstawy prawnej:	Projekt o wartości całkowitej poniżej 5 mln EURO. Podatek VAT jest kosztem kwalifikowanym i Wnioskodawca nie ma możliwości jego odzyskania w jakiegokolwiek części, zarówno na etapie fazy przygotowawczej, jak i realizacyjnej oraz eksploatacyjnej projektu. Zadania realizowane w ramach projektu nie będą wykorzystywane do prowadzenia sprzedaży opodatkowanej. (<i>Uwaga! Zgodnie z Wademekum dodatkowo należy podać podstawę prawną</i>)

K.1		BUDŻET PROJEKTU												
Nazwa zadania / kosztu	Rodzaj pomocy		Netto	Proporcja VAT	Stawka VAT	Vat kwalifikowany	Vat niekwalifikowany	Koszty kwalifikowane	Koszty niekwalifikowane	Koszty całkowite	Poziom dofinansowania	EFRR	Budżet Państwa	Wartość dofinansowania
Zatrudnienie ekodoradcy w gminie			301 492,80			0,00	0,00	301 492,80	0,00	301 492,80	85,00%	256 268,88	0,00	256 268,88
Koszty utrzymania Ekodoradcy (wynagrodzenie, delegacje, itp.)	Bez pomocy	kwk	301 492,80	100,00%	0,00%	0,00	0,00	301 492,80	0,00	301 492,80	85,00%	256 268,88	0,00	256 268,88
Adaptacja, wyposażenie punktu obsługi mieszkańców			32 520,33			7 479,68	0,00	40 000,01	0,00	40 000,01	85,00%	34 000,01	0,00	34 000,01
Adaptacja, wyposażenie punktu obsługi mieszkańców	Bez pomocy	kwk	32 520,33	100,00%	23,00%	7 479,68	0,00	40 000,01	0,00	40 000,01	85,00%	34 000,01	0,00	34 000,01
Gminna strategia transformacji energetycznej			47 154,47			10 845,53	0,00	58 000,00	0,00	58 000,00	85,00%	49 300,00	0,00	49 300,00
Gminna strategia transformacji energetycznej	Bez pomocy	kwk	47 154,47	100,00%	23,00%	10 845,53	0,00	58 000,00	0,00	58 000,00	85,00%	49 300,00	0,00	49 300,00
Działania informacyjno-edukacyjne			43 902,44			10 097,56	0,00	54 000,00	0,00	54 000,00	85,00%	45 900,00	0,00	45 900,00
Działania informacyjno-edukacyjne	Bez pomocy	kwk	43 902,44	100,00%	23,00%	10 097,56	0,00	54 000,00	0,00	54 000,00	85,00%	45 900,00	0,00	45 900,00
Przeciwdziałanie ubóstwu energetycznemu			24 390,25			5 609,76	0,00	30 000,01	0,00	30 000,01	85,00%	25 500,01	0,00	25 500,01
Przeciwdziałanie ubóstwu energetycznemu	Bez pomocy	kwk	24 390,25	100,00%	23,00%	5 609,76	0,00	30 000,01	0,00	30 000,01	85,00%	25 500,01	0,00	25 500,01
Zakup sprzętu			37 967,48			8 732,52	0,00	46 700,00	0,00	46 700,00	85,00%	39 695,00	0,00	39 695,00
Zakup sprzętu	Bez pomocy	kwk	37 967,48	100,00%	23,00%	8 732,52	0,00	46 700,00	0,00	46 700,00	85,00%	39 695,00	0,00	39 695,00
Zarządzanie energią w budynkach użyteczności publicznej			47 154,47			10 845,53	0,00	58 000,00	0,00	58 000,00	85,00%	49 300,00	0,00	49 300,00
Zarządzanie energią w budynkach użyteczności publicznej	Bez pomocy	kwk	47 154,47	100,00%	23,00%	10 845,53	0,00	58 000,00	0,00	58 000,00	85,00%	49 300,00	0,00	49 300,00
Koszty pośrednie			0			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Koszty pośrednie	Bez pomocy	kwk		0,00%	0,00%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00
Suma			534 582,24			53 610,58	0,00	588 192,82	0,00	588 192,82	85,00%	499 963,90	0,00	499 963,90
K.2		Koszty limitowane												
lp	Kategoria limitu													Wartość limitu
1	Koszty pośrednie													0,00

L.1 Struktura dofinansowania:									
Rodzaj pomocy	Koszty kwalifikowane	Poziom dofinansowania			Wartość dofinansowania	Struktura dofinansowania			
		całkowity	EFRR	BP		EFRR	%	BP	%
Bez pomocy	588 192,82	85,00%	85,00%	0,00%	499 963,90	499 963,90	100,00%	0,00	0,00%
Suma	588 192,82	85,00%			499 963,90	499 963,90	100,00%	0,00	0,00%

L.2	Wkład własny do projektu:	
L.2.1	Wkład własny do kosztów kwalifikowanych:	
Wartość kosztów kwalifikowanych:	588 192,82	
Wartość dofinansowania:	499 963,90	
Wartość wkładu własnego do kosztów kwalifikowanych:	88 228,92	
Budżet państwa:	0,00	0,00%
Budżet JST: Wkład własny do projektu.	88 228,92	100,00%
Inne krajowe środki publiczne:	0,00	0,00%
Inne środki europejskie (dotacje):	0,00	0,00%
Instrumenty finansowe:	0,00	0,00%
Środki prywatne:	0,00	0,00%
Razem:	88 228,92	
L.2.2	Wkład własny do kosztów niekwalifikowanych:	
Wartość całkowita projektu:	588 192,82	
Wartość kosztów kwalifikowanych:	588 192,82	
Wartość kosztów niekwalifikowanych, w tym:	0,00	
Wartość kosztów niekwalifikowanych netto:	0,00	
Wartość podatku VAT od k. kwalifikowanych - NIE do odzyskania:	0,00	
Wartość podatku VAT od k. kwalifikowanych - do odzyskania:	0,00	
Wartość podatku VAT od k. niekwalifikowanych - NIE do odzyskania:	0,00	
Wartość podatku VAT od k. niekwalifikowanych - do odzyskania:	0,00	
Budżet państwa:	0,00	0,00%
Budżet JST:	0,00	0,00%
Inne krajowe środki publiczne:	0,00	0,00%
Inne środki europejskie (dotacje):	0,00	0,00%
Instrumenty finansowe:	0,00	0,00%

Środki prywatne:		0,00	0,00%
Razem:		0,00	
L.2.3	Podsumowanie wkładu własnego:		
Wartość wkładu własnego ogółem:		88 228,92	
Wartość wkładu własnego wymagana do zabezpieczenia:		88 228,92	
L.2.4	Oświadczenie dotyczące dysponowania wkładem własnym do projektu:		
	Oświadczam, że dysponuję wkładem własnym do projektu w wysokości wskazanej w pkt L.2.3 formularza wniosku o dofinansowanie.		
✓	Deklaruję, że będę posiadał wkład własny do projektu w wysokości wskazanej w pkt L.2.3 formularza wniosku o dofinansowanie najpóźniej na moment podpisania umowy o dofinansowanie projektu.		
Uzasadnienie wybranej opcji:			
Wkład własny jest zabezpieczony zostanie po otrzymaniu informacji o przyznaniu dofinansowania w budżecie gminy i wieloletniej prognozie finansowej.			
M	POLITYKI HORYZONTALNE:		
M.1	Zasada równości kobiet i mężczyzn:		
M.1.1	Wpływ: POZYTYWNY		
M.1.2	<p>Uzasadnienie:</p> <p>Projekt będzie obejmować działania wyrównujące szanse danej płci będącej w gorszym położeniu (<i>o ile takie nierówności zostaną w Gminie zdiagnozowane</i>). Dostęp do zatrudnienia Ekodoradcy jak i do oferowanego przez nich wsparcia nie będzie ograniczony, natomiast w kontekście równości płci należy wskazać, że z powodu zmiany klimatu, zanieczyszczenia powietrza najdotkliwiej cierpią osoby starsze, z których większość stanowią kobiety, ludzie najubożsi (z których znaczną część stanowią kobiety) rodzice samotnie wychowujący dzieci (w większości kobiety). Zwiększone narażenie na zanieczyszczenie powietrza przez całe życie może skutkować zmniejszeniem długości życia i pogorszeniem samopoczucia pod koniec życia, czy przyspieszeniem spadku funkcji poznawczych. W związku z tym w realizowanym projekcie szczególnie ważne będzie zaopiekowanie kobiet wsparciem Ekodoradców, adresowanie do nich adekwatnych komunikatów właściwymi kanałami przekazu (<i>m.in. strona internetowa,</i>), w komunikacji wizualnej stosowanie obrazów włączających, pokazujących kobiety zarówno jako doradców jak i odbiorców wsparcia, niedyskryminujących (<i>czyli nie tylko młode kobiety jako doradców a starsze jako odbiorczynie wsparcia</i>). Kobiety są potencjalnie dużą grupą odbiorców wsparcia.</p> <p>Ponadto godziny otwarcia stacjonarnego punktu obsługi mieszkańców uwzględniać będą np. różne role pełnione przez potencjalnych odbiorców, w tym kobiety (najczęściej przejmujące ciężar funkcji opiekuńczych) (<i>czyli np. ze w wybranych dniach punkt będzie czynny dłużej, tak żeby osoby odbierające dzieci z placówek tj. żłobków/ przedszkoli/ szkół były w stanie zdążyć z wizytą</i>). (Dodatkowo np. wyposażenie punktu obejmie utworzenie kąpielicy dla dzieci pomagającego samotnym rodzicom na załatwienie ważnych spraw urzędowych w czasie koniecznej opieki nad dzieckiem). Ponadto Ekodoradca zobowiązany będzie do przekazywania informacji w sposób jak najbardziej zrozumiały, tak żeby osoby starsze, słabiej wykształcone, bez wiedzy specjalistycznej mogły zapoznać się z opisami, wymaganiami, zasadami. Sam punkt znajdzie się w miejscu dobrze skomunikowanym bezpiecznym, z dobrze oświetlonym dojściem.</p> <p>Dodatkowo projekt przewidywać będzie stosowanie zrównoważonych zamówień publicznych, w tym uwzględnianie aspektów społecznych i zielonych zamówień publicznych.</p> <p>Uwzględnione zostaną także aspekty społeczne takie jak stabilność zatrudnienia czy włączanie grup będących w trudnej sytuacji na rynku pracy. W odniesieniu do równości szans płci będzie zwrócona uwaga na stosowanie równościowych procedur i regulacji przez instytucje składające oferty a regulujące kwestie rekrutacji, rozwoju kariery, wynagrodzeń itd. z perspektywy płci. Założone upowszechnianie informacji i promowanie zielonych zamówień publicznych oraz klauzul społecznych stanowić będzie rozwiązanie zwiększające konkurencyjność przedsiębiorstw, a także wspomagające działania na rzecz osób/grup będących w trudnej sytuacji na rynku pracy (w tym kobiet, w różnym wieku, zaangażowanych w opiekę, niepełnosprawnych, pochodzących z mniejszości etnicznych).</p>		

	<p>Stosowane będą wskaźniki i dane statystyczne uwzględniające aspekt płci. Pozwalają one zbadać dogłębnie sytuację, problemy i potrzeby każdej z płci, jak również ocenić skuteczność prowadzonych działań.</p> <p>Wprowadzone zostanie zarządzanie równościowe, obejmujące m.in.: (<i>tam, gdzie jest to zasadne</i>) udział obu płci we wszelkiego rodzaju gremiach decyzyjnych, zapewnienie, że osoby zaangażowane w realizację projektu posiadać będą odpowiednią wiedzę w zakresie obowiązków przestrzegania zasady równości kobiet i mężczyzn oraz będą potrafiły stosować tę zasadę w codziennej pracy przy projekcie. Wprowadzone zostaną rozwiązania umożliwiające godzenie życia zawodowego z prywatnym (np. organizacja pracy uwzględniająca elastyczne formy zatrudnienia lub godziny pracy), procedury i regulacje zapobiegające dyskryminacji, mobbingowi i molestowaniu w miejscu pracy, procedury związane z wynagradzaniem i awansami, by zapobiegać nierównościom.</p> <p>W projekcie stosowany będzie równościowy język, który odchodzić będzie od sformułowań nacechowanych stereotypowym podejściem. Stosowanie żeńskich form oraz wymienianie wszystkich grup społecznych w ważnych dokumentach publicznych będzie podkreśleniem obecności w społeczeństwie tych osób i grup.</p>
M.2	Zasada równości szans i niedyskryminacji:
M.2.1	<p>Wpływ: POZYTYWNY</p>
M.2.2	<p>Uzasadnienie:</p> <p><i>(Uwaga! W opisach należy indywidualnie rozwinąć zapisy polityki spójności na lata 2021-2027 dla której opracowano pięć standardów: szkoleniowy, informacyjno-promocyjny, cyfrowy, architektoniczny oraz transportowy. Standardy te stanowią załącznik nr 2 do wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027 opracowanych przez Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej.)</i></p> <p>Wszystkie osoby – bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę lub pochodzenie etniczne, wyznawaną religię lub światopogląd, orientację seksualną w pełni będą mogły korzystać z produktów, usług i doradztwa oferowanego w ramach projektu. Projekt uwzględnia potrzeby różnych grup docelowych zagrożonych dyskryminacją, w tym w szczególności wymagania dotyczące zagwarantowania dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.</p> <p>Wskazując dostępność projektu dla osób z niepełnosprawnościami (<i>np. dostęp do porad, czy efektów projektu</i>) w szczególności wskazuje się osoby: z niepełnosprawnością ruchową, niewidomych/słabowidzących, głuchych i słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną, z zaburzeniami lub chorobami psychicznymi, czy z trudnościami komunikacyjnymi.</p> <p>W ramach projektu w Gminie będą podejmowane działania wpływające korzystnie na zasadę równości szans i niedyskryminacji. (<i>np. Przy budynku urzędu Gminy w którym znajdzie się punkt konsultacyjny prowadzony przez Ekodoradcę dostępne jest miejsce parkingowe dla osób niepełnosprawnych i/lub zamontowana zostanie rampa umożliwiająca dostęp do budynku osób na wózkach inwalidzkich. Sam punkt będzie się znajdować na parterze budynku z dostosowaniem do poruszania się osób na wózkach inwalidzkich, osób starszych, ludzi poruszających się przy pomocy sprzętu wspomagającego (kul, lasek, balkoników), osób z wózkiem dziecięcym. W punkcie zapewniony zostanie brak przedmiotów lub mebli, które mogą utrudniać poruszanie się. Wprowadzone zostaną elementy kontrastowe i wypukłe pod kątem osób niewidomych i słabowidzących, zakupione zostaną programy powiększające czy drukarki Braille'a lub urządzenia wspomagające kontakt z osobą posługującą się językiem migowym itd.)</i></p> <p>Projekt zakłada prowadzenie lokalnych akcji informacyjno-edukacyjnych w zakresie ochrony klimatu, powietrza, uchwał antysmogowych dedykowanych dla każdej grupy społecznej. W ramach akcji informacyjnoedukacyjnych powstawać będą cyfrowe treści edukacyjne umieszczone na dostępnej stronie internetowej gwarantującej osobom niepełnosprawnym pełny i zrozumiały dostęp do treści przy wykorzystaniu wygodnej nawigacji, transkrypcji, napisów itd. Tworzone treści powstawać będą w sposób przystępny, prostym językiem językiem łatwym do czytania lub w innych wersjach alternatywnych (<i>np audio, rysunki, symbole</i>) dla osób z trudnościami poznawczymi. Wszystkie produkty projektu (<i>np. oprócz strony internetowej także materiały szkoleniowe, zakupione elementy</i>) będą mogły być wykorzystywane przez osoby z niepełnosprawnościami.</p> <p>Rola Ekodoradcy zakłada m.in. działania zmierzające do zwalczania zjawiska ubóstwa energetycznego i łączącej się z tym poprawy efektywności energetycznej budynków poprzez termomodernizację bądź wymianę źródła ciepła. Celem tych zmagani jest pomoc osobom osiągnięciem niskie dochody, ponoszącym wysokie wydatki na cele energetyczne czy zamieszkującym w lokalu lub budynku o niskiej efektywności energetycznej. Kierowane wsparcie ma na celu wyrównanie szans. Dotknięte tym problemem m.in. osoby z niepełno</p>

	<p>sprawnościami, rodziny wielodzietne czy osoby starsze będą mogły uzyskać kompleksowe wsparcie Ekodoradcy. Oznacza to, że pomoc Ekodoradcy kierowana będzie do wszystkich mieszkańców bez rozróżnienia na wiek, płeć, niepełnosprawność, zarobki itd.</p>
M.3	Zasada zrównoważonego rozwoju oraz zasada „nie czynić poważnych szkód”
M.3.1	<p>Wpływ: POZYTYWNY</p>
M.3.2	<p>Uzasadnienie:</p> <p>Projekt oraz podejmowane w jego ramach działania zostały ocenione jako zgodne z zasadą DHNS, co wynika z oceny DNSH dla Programu FEM 2021-2027, w której stwierdzono zgodność działania dotyczącego Ekodoradców, ponieważ nie oczekuje się, że będzie mieć jakikolwiek znaczący negatywny wpływ na środowisko ze względu na ich naturę.</p> <p>Projekt, którego głównym celem będzie poprawa jakości powietrza w regionie, będzie cechował się pozytywnym wpływem na stan środowiska naturalnego. Podejmowane działania prowadzić będą do wspierania zrównoważonego rozwoju ze szczególnym uwzględnieniem wymogów ochrony środowiska. Projekt wspierać będzie osiągnięcie celów środowiskowych zgodnie z zasadą „nie czynić poważnych szkód”, objętych rozporządzeniem w sprawie taksonomii (w rozumieniu art. 17 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2020/852 z dnia 18 czerwca 2020 r. w sprawie ustanowienia ram ułatwiających zrównoważone inwestycje, zmieniające rozporządzenie (UE) 2019/2088). Dzięki prowadzeniu lokalnych akcji informacyjno-edukacyjnych w zakresie ochrony klimatu, powietrza, uchwał antysmogowych oraz podejmowaniu działań naprawczych (analizy, monitoring i przeciwdziałanie problemowi ubóstwa energetycznego; analizy i zarządzanie zużyciem energii w budynkach, w tym budynkach użyteczności publicznej) możliwe będzie wzmocnienie zapobiegania emisji zanieczyszczeń i kontrola tych procesów. Elementem obligatoryjnym projektu jest także przygotowanie i wdrożenie gminnej strategii transformacji energetycznej prowadząc do zwiększenia efektywności energetycznej w gminie i zmniejszenia emisji zanieczyszczeń do powietrza, wody i ziemi.</p> <p>Ekodoradca będzie prowadzić działania informacyjno-edukacyjne w zakresie przeciwdziałania zmianom klimatu oraz adaptacji do tych zmian i łagodzenia ich skutków. Promowane będą przez niego także działania związane z oszczędzaniem wody i wykorzystaniem deszczówki. Projekt będzie także obejmował prowadzenie działań wpływających na zachowanie i rozwój obszarów zieleni miejskiej. Działania te zwiększą świadomość ekologiczną mieszkańców regionu.</p> <p>Projekt, który promuje ochronę środowiska i poprawę jakości powietrza, wpisuje się w cel zrównoważonego rozwoju. Działania ukierunkowane na edukację, wsparcie finansowe dla osób dotkniętych ubóstwem energetycznym, oraz zachęcanie do modernizacji energetycznej budynków przyczyniają się do zrównoważonego wykorzystania zasobów i minimalizacji wpływu na środowisko.</p> <p>Podsumowując, projekt nie uwzględnia działań, które będą powodować negatywny wpływ na klimat. Projekt jest zgodny z istniejącymi krajowymi, regionalnymi i lokalnymi planami ograniczenia zanieczyszczeń. Pozwoli on na wdrażanie odpowiednich działań w zakresie adaptacji do zmian klimatu na poziomie lokalnym, a tym samym minimalizowanie emisji do powietrza. Działanie nie będzie miało zasadniczego wpływu na zrównoważone wykorzystanie i ochronę zasobów wodnych i morskich. Ze względu na charakter wsparcia projekt nie przewiduje wpływu na gospodarkę o obiegu zamkniętym, ani na zwiększenie powstawania odpadów. Dodatkowo, nie zaistnieje negatywny wpływ na jakość powietrza, wód, czy gleby oraz ochronę i odbudowę bioróżnorodności i ekosystemów.</p>
M.4	Zgodność z KPP UE i KPON
M.4.1	<p>Uzasadnienie:</p> <p>Projekt, którego głównym celem jest poprawa jakości powietrza w gminie wykazuje zgodność z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej (KPP) oraz Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych (KPON) na kilka sposobów:</p> <p>1. Karta Praw Podstawowych Unii Europejskiej (KPP):</p>

	<p>Godność i Równość: Projekt zakłada wspieranie i edukację mieszkańców w zakresie ochrony powietrza, co wpływa na poprawę jakości życia i zdrowia mieszkańców, a także na równomierne korzystanie z czystego powietrza bez względu na różnice w poziomie dochodów czy statusie społecznym.</p> <p>Wolność wyrażania opinii i informacja: Działania informacyjno-edukacyjne mające na celu aktywizację środowisk opiniotwórczych i przekazywanie bezpośrednich informacji mieszkańcom są zgodne z prawem do wolności wyrażania opinii i dostępu do informacji.</p> <p>Ochrona środowiska: Projekt skupia się na ochronie powietrza i promocji działań proekologicznych, co jest zgodne z prawem do ochrony środowiska naturalnego.</p> <p>2. Konwencja o Prawach Osób Niepełnosprawnych (KPON):</p> <p>Równość i dostępność: Projekt zakłada udzielanie pomocy osobom dotkniętym ubóstwem energetycznym w uzyskaniu dofinansowania na inwestycje w poprawę efektywności energetycznej. Działania te sprzyjają poprawie warunków życia osób niepełnosprawnych poprzez zapewnienie dostępu do bardziej efektywnych i dostępnych źródeł ciepła.</p> <p>Dostęp do informacji: Poprzez działania informacyjno-edukacyjne skierowane do lokalnej społeczności i aktywizację mieszkańców, projekt uwzględnia potrzeby i prawo osób niepełnosprawnych do dostępu do informacji w zrozumiałym sposób.</p> <p>Podsumowując, projekt zatrudnienia ekodoradcy w gminie, który ma na celu poprawę jakości powietrza, może być zgodny z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej i Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych, ponieważ stawia on akcent na ochronę środowiska, promuje równość, dostępność i godność wszystkich mieszkańców, w tym osób niepełnosprawnych. Działania informacyjne i edukacyjne wprowadzają transparentność, a pomoc osobom ubogim energetycznie jest zgodna z zasadą równego traktowania i wsparcia społecznego.</p> <p>Dodatkowo, gmina nie podjęła jakichkolwiek działań dyskryminujących, sprzecznych z zasadami, o których mowa w art. 9 ust. 3 rozporządzenia nr 2021/1060, tj. zachowań naruszających zasadę równego traktowania, w tym podejmowanie przez organy stanowiące samorządów terytorialnych stanowisk światopoglądowych (np. uchwał, rezolucji, deklaracji, apeli, oświadczeń, stanowisk, zaleceń) dyskryminujących osoby ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, religię lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną.</p> <p>(Uwaga! Konieczne do wskazania) Gmina nie podjęła jakichkolwiek działań dyskryminujących, sprzecznych z zasadami, o których mowa w art. 9 ust. 3 rozporządzenia nr 2021/1060, tj. zachowań naruszających zasadę równego traktowania, w tym podejmowanie przez organy stanowiące samorządów terytorialnych stanowisk światopoglądowych (np. uchwał, rezolucji, deklaracji, apeli, oświadczeń, stanowisk, zaleceń) dyskryminujących osoby ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, religię lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną</p>
M.5	Zgodność z innymi politykami horyzontalnymi:
Nie dotyczy	

N	TRWAŁOŚĆ PROJEKTU
Nie dotyczy	
O	ANALIZA FINANSOWA
Nie dotyczy	
P	ANALIZA EKONOMICZNA
P.1	Analiza wielokryterialna:
Nie dotyczy	
P.2	Analiza kosztów i korzyści:
Nie dotyczy	
R	ANALIZA RYZYKA
R.1	Analiza jakościowa ryzyka:
Nie dotyczy	
R.2	Analiza wrażliwości
Nie dotyczy	
S	ANALIZA WARIANTOWA
R.1	Analiza jakościowa ryzyka:
Nie dotyczy	
T	PROMOCJA
T.1	Działania promocyjne i informacyjne w ramach projektu:
✓	oznaczenia działań promocyjnych i informacyjnych wymaganych dokumentów i materiałów oraz produktów, sprzętów, pojazdów, aparatury itp. powstałych lub zakupionych z projektu, znakiem Funduszy Europejskich, barwami Rzeczypospolitej Polskiej, logo Województwa Małopolskiego i znakiem Unii Europejski
	umieszczenie trwałej tablicy informacyjnej w miejscu realizacji projektu, obejmującego inwestycje rzeczowe lub zainstalowanie zakupionego sprzętu – dot. projektów wspieranych z EFRR o wartości całkowitej powyżej 500 000 EUR lub projektów wspieranych z EFS+ lub FST o wartości całkowitej powyżej 100 000 EUR
✓	umieszczenie w widocznym miejscu realizacji projektu trwałego plakatu (o minimalnym formacie A3 lub podobnej wielkości elektronicznego wyświetlacza) – dot. projektów wspieranych z EFRR o wartości całkowitej poniżej 500 000 EUR lub projektów wspieranych z EFS+ lub FST o wartości całkowitej poniżej 100 000 EUR
✓	umieszczenie krótkiego opisu projektu na oficjalnej stronie internetowej
✓	umieszczenie krótkiego opisu projektu na oficjalnych stronach mediów społecznościowych
✓	dokumentowanie działań informacyjnych i promocyjnych prowadzonych w ramach projektu

	zorganizowanie wydarzenia lub działania informacyjno-promocyjnego w ważnym momencie realizacji projektu – dot. projektów o znaczeniu strategicznym lub projektów o wartości całkowitej powyżej 10 mln EUR	
	informowanie IZ o planowanych wydarzeniach informacyjno-promocyjnych oraz innych planowanych wydarzeniach i istotnych okolicznościach związanych z realizacją projektu, które mogą mieć znaczenie dla opinii publicznej i mogą służyć budowaniu marki Funduszy Europejskich – dot. projektów o wartości całkowitej powyżej 5 mln EUR	
	rzetelne i regularne wprowadzanie aktualnych danych do wyszukiwarki wsparcia dla potencjalnych beneficjentów i uczestników projektów, dostępnej na Portalu Funduszy Europejskich – dot. projektów, w których przewidziany jest udział uczestników	
	inne	
T.2	Deklaracja wnioskodawcy	
✓	Deklaruję, że wszystkie zaplanowane w powyższym zakresie działania informacyjne i promocyjne projektu zostaną zrealizowane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. oraz zapisami „Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji”.	
U	INFORMACJE SPECYFICZNE	
	<p><i>Należy przedstawić specyficzne informacje nt. projektu wymagane np. kryteriami wyboru, które zostały ujęte w innych częściach wniosku (np. z uwagi na ograniczoną liczbę znaków) oraz określone informacje, które będą wymagane w części U jako specyficzne dla danego naboru/typu projektu (Załącznik nr 2 do Regulaminu wyboru). Informacje nie mogą się powielać z informacjami przedstawionymi w innych częściach wniosku (max. 6 000 znaków)</i></p> <p><i>(Uwaga! Ze względu na specyfikę warunków każdej z gmin należy przedstawić indywidualne, specyficzne informacje nt. projektu wymagane np. kryteriami wyboru, które nie zostały ujęte w innych częściach wniosku (np. z uwagi na ograniczoną liczbę znaków). Proszę pamiętać, że wszystkie zapisy wymagane zgodnie z załącznikiem nr 2 do Regulaminu naboru, które nie zostały uwzględnione w innych punktach wniosku, dla działań objętych projektem muszą się znaleźć w części U. Należy wskazać określone informacje, które będą wymagane w części U jako specyficzne dla danego naboru/typu projektu. Informacje nie mogą się powielać z informacjami przedstawionymi w innych częściach wniosku.)</i></p>	
W	OŚWIADCZENIA (WYBIERA GMINA!)	
	Oświadczenia składane pod rygorem odpowiedzialności karnej	
	Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku, oświadczeniach oraz dołączonych jako załączniki dokumentach są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.	
	Jestem świadomy/-ma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń wynikającej z art. 233 ustawy Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1138 z późn. zm.)	
1	Oświadczam, że w okresie trzech lat poprzedzających datę złożenia wniosku o dofinansowanie projektu żadna z instytucji udzielająca wsparcia nie rozwiązała z własnej inicjatywy, z Wnioskodawcą umowy o dofinansowanie projektu realizowanego ze środków małopolskiego programu regionalnego na lata 2014-2020 lub 2021-2027, z przyczyn leżących po jego stronie.	
2	Oświadczam, że przedmiotowy projekt, w części współfinansowanej ze środków publicznych nie podlega i nie podlegał w przeszłości wsparciu z innych publicznych, zewnętrznych źródeł finansowania, w tym w szczególności ze środków dotacji celowych budżetu państwa oraz Funduszy Unijnych w takim zakresie, który powodowałby podwójne finansowanie projektu lub jego części.	

3	<p>Oświadczam, że:</p> <ul style="list-style-type: none"> • projekt nie został zakończony w rozumieniu art. 63 ust. 6 oraz art. 65 ust 1 lit a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r., • nie rozpoczęto realizacji projektu przed złożeniem do instytucji wniosku o dofinansowanie albo że realizując projekt przed złożeniem wniosku, mające zastosowanie prawo było przestrzegane (art. 73 ust. 2 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r., • projekt nie obejmuje działań, które stanowiły część operacji podlegającej przeniesieniu produkcji zgodnie z art. 66 lub które stanowiłyby przeniesienie działalności produkcyjnej zgodnie z art. 65 ust. 1 lit. a ww. rozporządzenia). 	
4	<p>Oświadczam, że zgodnie z art. 61 ust. 3 pkt. 2) ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 oraz na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych Wnioskodawca nie jest wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania.</p>	
5	<p>Oświadczam, że na podstawie z art. 12 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz na podstawie art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary nie mam zakazu dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.</p>	
6	<p>Oświadczam, że dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku przetwarzam w sposób zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.</p>	
7	<p>Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z otrzymania wsparcia wynikającemu z nałożonych sankcji w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę tj.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. wnioskodawca nie jest osobą lub podmiotem, względem którego stosowane są środki sankcyjne, 2. wnioskodawca nie jest związany z osobami lub podmiotami, względem których stosowane są środki sankcyjne. <p>Wnioskodawca nie stanowi oraz nie jest powiązany z osobą prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji, który w ponad 50 % jest własnością publiczną lub jest pod kontrolą publiczną. W przypadku projektów realizowanych w formule partnerstwa niniejsze oświadczenie dotyczy również Partnera.</p>	
8	<p>Oświadczam, że przestrzegam przepisów antydyskryminacyjnych, o których mowa w art. 9 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r., praw objętych Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej oraz zapisów Konwencji o Prawach Osób Niepełnosprawnych a moje działania nie powodują nieuprawnionego różnicowania, wykluczania lub ograniczania osób ze względu na jakiegokolwiek przesłanki tj. płeć, rasę, pochodzenie etniczne, religię, światopogląd, niepełnosprawność, wiek, orientację seksualną.</p>	
9	<p>Nie jestem przedsiębiorstwem w trudnej sytuacji w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) 651/2014 (Dz. Urz. UE 2014 L 187/1) albo w rozumieniu komunikatu Komisji Wytoczne dotyczące pomocy państwa na ratowanie i restrukturyzację przedsiębiorstw niefinansowych znajdujących się w trudnej sytuacji (Dz. Urz. UE 2014 C 249/1) w zależności od tego, która jest właściwa (zgodnie z przepisami o pomocy publicznej).</p>	
10	<p>Projekt realizowany w partnerstwie przez podmiot publiczny Jako podmiot, o którym mowa w art. 4, art. 5 ust. 1 i art. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, inicjujący projekt partnerski, dokonałem wyboru partnerów spośród podmiotów innych niż wymienione w art. 4 tej ustawy z zachowaniem zasady przejrzystości i równego traktowania, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027.</p>	

Oświadczenie dla Wnioskodawców, którzy kwalifikują VAT wyłącznie dla projektów o wartości od 5 mln EUR, w których nie występuje pomoc publiczna oraz wszystkich projektów, objętych pomocą publiczną, niezależnie od wartości	
1	<p>Oświadczam, że realizując projekt Wnioskodawca oraz każdy inny zaangażowany w realizację/eksploatację projektu podmiot nie może w całości lub w części odzyskać kosztu podatku VAT, którego wysokość została zawarta w budżecie projektu jako koszt kwalifikowany*.</p> <p>Zobowiązuję się do zwrotu zrefundowanej w ramach projektu części podatku VAT wraz z odsetkami, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie tego podatku w przyszłości, w tym po okresie realizacji Projektu.</p> <p>Jestem świadomy, iż w każdym przypadku, gdy będzie konieczność zwrotu podatku VAT, który stanie się kosztem niekwalifikowalnym w projekcie, zwrot odbywać się będzie na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania środków).</p> <p>Podatek VAT może być wydatkiem kwalifikowalnym w projekcie, w sytuacji gdy w fazie realizacyjnej jak i operacyjnej projektu, żaden podmiot zaangażowany w projekt* nie będzie wykorzystywał produktów projektu do wykonywania czynności opodatkowanych.</p> <p>*Kurs przeliczeniowy dla kwoty 5 mln €</p>
Deklaracje Wnioskodawcy	
1	<p>Mam świadomość, iż obowiązującą formą komunikacji i dokonywania czynności w postępowaniu w zakresie przyznania dofinansowania jest forma elektroniczna realizowana za pomocą Systemu IGA, z zastrzeżeniem zasad:</p> <ul style="list-style-type: none"> wycofania wniosku o dofinansowanie – wycofanie wniosku nastąpić może w systemie IGA lub w innej formie pisemnej, przekazania informacji o zatwierdzonym wyniku oceny projektu, wyniku rozpatrzenia protestu oraz innych pism kierowanych na etapie procedury odwoławczej Wnioskodawcy będącemu podmiotem publicznym posiadającym elektroniczną skrzynkę podawczą w ePUAP – pisma takie doręczamy za pośrednictwem ePUAP, procedury odwoławczej – złożenie protestu nastąpić może w systemie IGA lub w innej formie pisemnej. <p>Jestem świadomy, że niezachowanie wskazanej formy komunikacji może skutkować niezłatwieniem danej sprawy, bowiem czynność dokonana w inny sposób nie wywoła skutków prawnych.</p>
2	<p>Jestem świadomy/-a praw i obowiązków związanych z realizacją projektu finansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, a w przypadku pozytywnego rozpatrzenia niniejszego wniosku zostaną zobowiązany do osiągnięcia i utrzymania planowanych efektów projektu, opisanych za pomocą wskaźników w okresie 5 lat od płatności końcowej*.</p> <p>Znana jest mi treść art. 65 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. (Dz.U. L 231 z 30.6.2021, s. 159) określającego przesłanki i zasady zwrotu wkładu z funduszy w przypadku braku zachowania trwałości projektu.</p> <p>*Zgodnie z art. 65 rozporządzenia ogólnego, trwałość projektu musi być zachowana przez okres 5 lat (3 lat w przypadku MŚP – w odniesieniu do projektów, z którymi związany jest wymóg utrzymania inwestycji lub miejsc pracy) od daty płatności końcowej na rzecz beneficjenta.</p>
3	<p>Zapoznałem /-am się z Regulaminem wyboru projektów w tym z ze wzorem umowy o dofinansowanie i akceptuję postanowienia w nich zawarte oraz przyjmuję do wiadomości, iż w przypadku podpisania umowy o dofinansowanie, wydatki poniesione w związku z realizacją projektu przed jej podpisaniem będą podlegały dofinansowaniu na zasadach w niej określonych.</p>
4	<p>Wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny oraz wyrażam zgodę na udział w badaniach ewaluacyjnych mających na celu ocenę programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 .</p>

5	Wnoszę o zagwarantowanie przez właściwą instytucję ochrony informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zawartych w przedmiotowym wniosku.	
6	Zapoznałem/-am się z Regulaminem korzystania z Systemu IGA (Internetowego Generators Aplikacyjnego) oraz akceptuję jego zasady.	
7	Wszystkie załączniki, oświadczenia i korespondencja do wniosku przedłożone przeze mnie w formie elektronicznej za pomocą Systemu IGA, są zgodne z oryginałem.	
8	Projekt realizowany w partnerstwie Partnerem wiodącym jest wyłącznie podmiot o potencjale ekonomicznym zapewniającym prawidłową realizację projektu partnerskiego zgodnie z art. 39 ust. 11 z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027	
9	Projekt realizowany w partnerstwie Treść przedstawionego wniosku o dofinansowanie jest znana Partnerom i została przez nich zaakceptowana.	
Pomoc de minimis i pomoc publiczna		
Oświadczenia dla Wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis		
1	Oświadczam, że zapoznałem/-am się z definicją "jednego przedsiębiorstwa" w rozumieniu pkt. 4 preambuły oraz art. 2 ust. 2 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis	
Oświadczenia dla Wnioskodawców ubiegających się o pomoc publiczną zgodnie z Rozporządzeniem KE (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającym niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu, w szczególności:		
<ul style="list-style-type: none"> • regionalna pomoc inwestycyjna (z wyłączeniem celu tematycznego 3) • regionalna pomoc inwestycyjna dla FST • pomoc inwestycyjna w zakresie efektywności energetycznej • pomoc inwestycyjna na infrastrukturę lokalną • pomoc inwestycyjna w zakresie odnawialnych źródeł energii oraz wysokosprawnej kogeneracji • pomoc inwestycyjna w zakresie infrastruktury sfery badawczo-rozwojowej i innowacyjnej • pomoc na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego • pomoc inwestycyjna w zakresie infrastruktury energetycznej • pomoc inwestycyjna na efektywny energetycznie system ciepłowniczy i chłodniczy • pomoc na infrastrukturę sportową lub wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną 		
1	Oświadczam, że nie ciąży na mnie obowiązek zwrotu pomocy wynikający z wcześniejszej decyzji Komisji uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz z rynkiem wewnętrznym.	
2	Oświadczam, że realizacja projektu nie dotyczy działalności wyłączanej na podstawie art. 1 Rozporządzenia KE (UE) 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu	
3	Oświadczam, że w przypadku uzyskania pomocy publicznej/pomocy de minimis na ten sam projekt w tym na te same koszty przestrzegając będę zasad kumulacji pomocy określonych w art.8 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.	

4	Projekt nie obejmuje przedsięwzięć będących częścią operacji, które zostały objęte lub powinny być zostać objęte procedurą odzyskiwania zgodnie z art. 66 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. w następstwie przeniesienia działalności produkcyjnej poza obszar EOG	
Oświadczenia dla Wnioskodawców ubiegających się o regionalną pomoc inwestycyjną		
1	<p>Oświadczam, że suma wydatków kwalifikowanych niniejszego projektu (inwestycja początkowa) oraz innych projektów objętych pomocą, rozpoczętych w okresie ostatnich 3 lat i realizowanych przez Wnioskodawcę (na poziomie grupy) , w tym samym regionie na poziomie 3 wspólnej klasyfikacji jednostek terytorialnych (NUTS 3)*, nie przekracza 50 mln euro tzn. nie stanowi „dużego projektu inwestycyjnego” w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu</p> <p>* (NUTS 3 w Małopolsce: podregion oświęcimski, krakowski, m. Kraków, tarnowski, nowosądecki, nowotarski)</p>	
2	<p>Oświadczam, że nie dokonałem przeniesienia do zakładu, w którym ma zostać dokonana inwestycja początkowa, której dotyczy wniosek o pomoc, w ciągu dwóch lat poprzedzających złożenie wniosku o pomoc, oraz zobowiązuje się, że nie dokona takiego przeniesienia przez okres dwóch lat od zakończenia inwestycji początkowej, której dotyczy wniosek o pomoc.</p> <p>*(Przeniesienie występuje wówczas, gdy produkt lub usługa w zakładzie pierwotnym i zakładzie objętym pomocą służy przynajmniej częściowo do tych samych celów oraz zaspokaja wymagania lub potrzeby tej samej kategorii klientów oraz w jednym z pierwotnych zakładów beneficjenta w EOG nastąpiła likwidacja miejsc pracy związanych z taką samą lub podobną działalnością.)</p>	
Oświadczenia dla Wnioskodawców ubiegających się o regionalną pomoc inwestycyjną dla FST		
1	<p>Oświadczam, że suma wydatków kwalifikowanych niniejszego projektu (inwestycja początkowa) oraz innych projektów objętych pomocą, rozpoczętych w okresie ostatnich 3 lat i realizowanych przez Wnioskodawcę (na poziomie grupy) , w tym samym regionie na poziomie 3 wspólnej klasyfikacji jednostek terytorialnych (NUTS 3)*, nie przekracza 50 mln euro tzn. nie stanowi „dużego projektu inwestycyjnego” w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu</p> <p>*(NUTS 3 w Małopolsce: podregion oświęcimski, krakowski, m. Kraków, tarnowski, nowosądecki, nowotarski)</p>	
2	<p>Oświadczam, że nie dokonałem przeniesienia do zakładu, w którym ma zostać dokonana inwestycja początkowa, której dotyczy wniosek o pomoc, w ciągu dwóch lat poprzedzających złożenie wniosku o pomoc, oraz zobowiązuje się, że nie dokona takiego przeniesienia przez okres dwóch lat od zakończenia inwestycji początkowej, której dotyczy wniosek o pomoc.</p> <p>*(Przeniesienie występuje wówczas, gdy produkt lub usługa w zakładzie pierwotnym i zakładzie objętym pomocą służy przynajmniej częściowo do tych samych celów oraz zaspokaja wymagania lub potrzeby tej samej kategorii klientów oraz w jednym z pierwotnych zakładów beneficjenta w EOG nastąpiła likwidacja miejsc pracy związanych z taką samą lub podobną działalnością.)</p>	
3	<p>Oświadczam, że Regionalna Pomoc Inwestycyjna dla FST zostanie udzielona jedynie w obszarze wsparcia z FST.*</p> <p>* obszary wsparcia dla FST w województwie małopolskim to powiaty: chrzanowski, olkuski, oświęcimski, wadowicki</p>	
Projekty grantowe		

1	Oświadczam, że dokonam weryfikacji możliwości wystąpienia pomocy publicznej/ pomoc de minimis w przypadku udzielania wsparcia beneficjentom ostatecznym.	
2	Oświadczam, że w przypadku gdy wsparcie udzielone beneficjentom ostatecznym stanowić będzie pomoc de minimis, udzielę jej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.	
3	Oświadczam, że w przypadku gdy w ramach projektu będę udzielać pomocy de minimis na kolejnym poziomie będę przechowywać w swojej siedzibie dokumentację dotyczącą udzielonej pomocy de minimis przez okres 10 lat od daty przyznania pomocy w ramach programu FEM 2021-2027.	
4	Oświadczam, że w przypadku gdy wsparcie udzielone beneficjentom ostatecznym udzielone będzie z uwzględnieniem zasad wynikających z pkt 207 Zawiadomienia KE w sprawie pojęcia pomocy państwa w rozumieniu przepisów art. 107 ust. 1 TFUE zapewnię mechanizm monitorowania i wycofania wspartej infrastruktury.	